

## Bevezetés

A hangüzenet-kezelés elérése az alábbi módokon lehetséges:

A telefon felhasználói felülete

- A telefon felhasználói felülete bármelyik készülékről elérhető, akár belső, akár külső telefonként működik a rendszerben. A kezelőfelület lehetővé teszi hangpostaüzeneteinek kezelését a felhasználói beállításokon keresztül, továbbá az üdvözlő üzenetek rögzítését, valamint a fogadott és elküldött üzenetek megtekintését és kezelését.

Grafikus felhasználói felület

- A grafikus felhasználói felület a következő belső Alcatel-Lucent telefonokon érhető el: 4028, 4038, 4068<sup>1</sup>, attól függően, hogy a rendszergazdától kapott-e felhasználói jogosultságot. A grafikus felhasználói felület a legfontosabb hangüzenet-kezelési műveletek gyors és látványos irányítását biztosítja, mint például az üzenetek megtekintése, megválaszolása és törlése.

Webes felület

- A webes felület révén a hangpostafiók valamennyi beállítását elérheti.

## Az üzenetkezelési szolgáltatások telefonos felhasználói felülete

Az üzenetkezelési szolgáltatások telefonos felületének segítségével megtekintheti és kezelheti hangpostaüzeneteit bármelyik készülékről, legyen szó belső vagy külső telefonkészülékről.

Jellemzően az alábbi funkciókat használhatja:

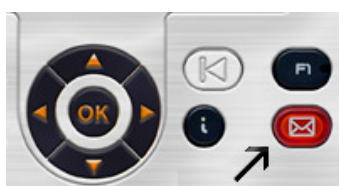
- Hangüzenetek megtekintése
- Az üzenetet hagyó partnerek visszahívása, illetve számukra hangüzenet küldése
- Hangüzenet küldése
- Üdvözlőszöveg megváltoztatása

<sup>1</sup> A készülék alatt található címke jelzi a típust.

## A telefon felhasználói felületének elérése

### Csatlakozás belső készülékről

1. Nyomja meg a **LEVELEZÉS** gombot, majd válassza a **Hangposta** lehetőséget.



2. Írja be jelszavát. □  
A rendszer tájékoztatja, hány üzenetet kapott, és mennyi mentett üzenet található a postafiókban.

### Csatlakozás külső készülékről

1. Írja be a postafiókja eléréséhez szükséges külső telefonszámot (ezt a számot a rendszergazda adja).
2. Nyomja meg az 1-es gombot.
3. Írja be személyes hangpostafiókjának a számát.
4. Írja be jelszavát.

### Csatlakozás első alkalommal

1. Nyomja meg a **LEVELEZÉS** gombot, majd válassza a **Hangposta** lehetőséget.
2. Írja be a rendszergazdától kapott alapértelmezett jelszót. □  
A rendszer üdvözli Önt, és arra kéri, hogy rögzítse a nevét.
3. Mondja a nevét és nyomja meg a **#** gombot.
4. Írjon be egy új jelszót.  
A rendszer megerősíti a rögzített jelszót. A csatlakozás ezzel megtörtént.

### Tippek

Használja az alábbi gombokat:

- # jóváhagyáshoz
- \* törléshez vagy kilépéshez

## Új üzenetek meghallgatása

Ha meg szeretné tudni, hány új üzenete érkezett, lépjen be a hangpostafiókba és írja be a jelszavát.

Amennyiben új hangüzeneteit a rendszer nem játssza le automatikusan, nyomja meg az 1-es gombot a lejátszáshoz.

- **Üzenet meghallgatása közben**

### Üzenet megtekintésének szüneteltetése/folytatása

Nyomja meg a 2-es gombot.

### Hangüzenet törlése

Nyomja meg a 7-es gombot (majd újra a 7-es gombot, amennyiben megerősítés szükséges).

### Következő üzenetet meghallgatása

Nyomja meg a # gombot.

- **Üzenetei végén**

### Üzenet ismételt meghallgatása

Nyomja meg a 11-es gombot.

### Üzenet törlése

Nyomja meg a 7-es gombot (majd újra a 7-es gombot, amennyiben megerősítés szükséges).

### Következő üzenetet meghallgatása

Nyomja meg a # gombot.

### Hangüzenet megválaszolása

Nyomja meg a 8-as gombot, majd a válasz rögzítésének befejezése után a # gombot.

### Hangpostaüzenet másolatának elküldése másnak

Nyomja meg a 6-os gombot, majd a bemutatkozás rögzítésének befejezése után a # gombot.

### Hangüzenet megválaszolása

Nyomja meg a 8-as gombot, majd a válasz rögzítésének befejezése után a # gombot.

### Hangpostaüzenet másolatának elküldése másnak

Nyomja meg a 6-os gombot, majd a bemutatkozás rögzítésének befejezése után a # gombot.

## Üdvözlő üzenet kezelése

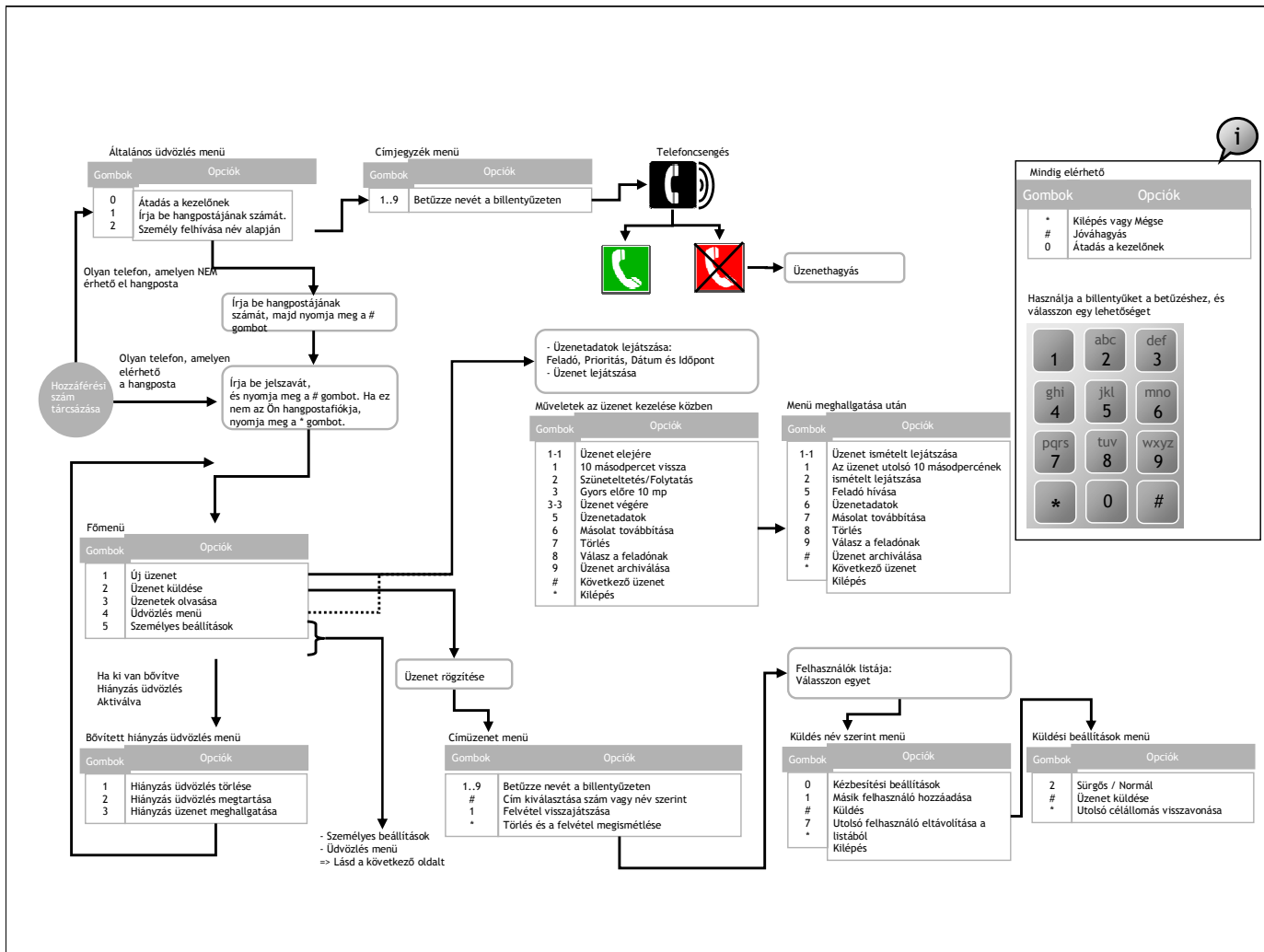
Az üdvözlő szöveget a hívó fél akkor hallja, ha hívását a rendszer továbbítja az Ön hangpostafiókjára.

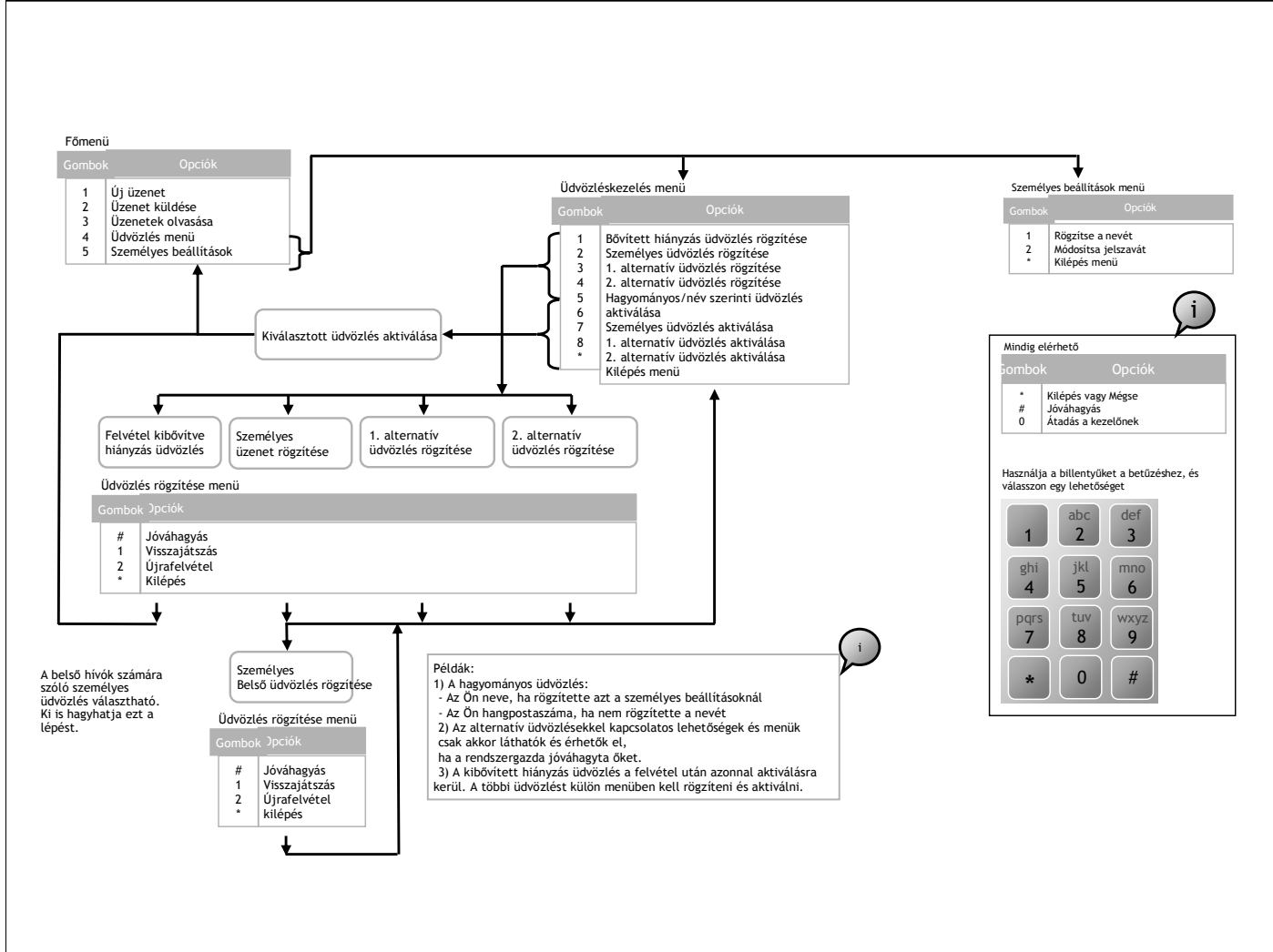
Különböző fajta üdvözlő üzenetek állnak rendelkezésre:

- **Standard üdvözlés**□  
Ez egy alapszöveg, mely után a hangpostafiók száma vagy - amennyiben azt rögzítette a személyes beállítások menüben - a neve hallható.
- **Személyes üdvözlés**□  
Egy Ön által rögzített üdvözlés, melyet az Üdvözléskezelés menüben vagy a webes felületen aktiválhat. A standard üdvözlés helyett ezt játssza le a belső és külső hívók számára.□  
Lehetősége van még további személyes üdvözlés rögzítésére is belső hívók számára. Ezt az üdvözlést játssza le belső hívók számára; az első személyes üdvözlés ellenben csak külső hívók számára játszható le.
- **Alternatív üdvözlés**□  
.A rendszer további két alternatív üdvözlés lehetőségét biztosítja. Ezek csak abban az esetben érhetőek el, ha a rendszergazdától felhasználói jogosultságot kapott. Ezek olyan alternatív személyes üdvözlések, melyek konkrét üzleti helyzetek idejére rögzíthetők (például találkozó esetére), továbbá a felhasználó által és annak igényei szerint aktiválhatók.□  
Miután visszatért szokásos menetrendjéhez, visszakapcsolhatja a személyes illetve standard üdvözlést. Az alternatív üdvözlő szöveget a belső és külső hívók számára játssza le a rendszer.
- **Bővített hiányzás üzenet**  
A bővített hiányzás üdvözlő szövege azokban a helyzetekben alkalmazható, amikor tervezett ideig nem tartózkodik a helyén, és hangüzeneteit korlátozottan vagy egyáltalán nem éri el. Az üzenet célja, hogy a külső és belső hívókat tájékoztassa távollétéről (pl. nyaralás idején). A bővített hiányzás üzenet aktiválása esetén a hívó fél konkrétan értesül arról, hogy Ön valószínűleg nem tudja rövid időn belül meghallgatni hangüzeneteit. Ahhoz, hogy üzenetet tudjanak hagyni Önnek, meg kell nyomniuk egy gombot.  
A bővített hiányzás üzenet aktiválása esetén a rendszer tájékoztatja Önt, valahányszor bejelentkezik hangpostafiókjára. Ezzel egy időben lehetősége van törölni illetve megtartani a bővített hiányzás üzenetet. Amennyiben a törlés mellett dönt, a rendszer azt az üdvözlést aktiválja, amelyik a kibővített hiányzás üzenet aktiválása előtt használatban volt. A többi üdvözléssel ellentétben a bővített hiányzás üzenetet a rögzítés után a rendszer automatikusan aktiválja.

## A telefon felhasználói felületének beállításai

A telefon felhasználói felületéről elérhető valamennyi funkció részletes leírását az alábbi diagram mutatja be:





## Az üzenetkezelési szolgáltatások grafikus felhasználói felülete

Az Alcatel-Lucent IP Touch 4028/4038/4068 készülékek biztosítják a főbb hangüzenet-kezelési funkciók elérését a grafikus felhasználói felületen keresztül.

Rendszerint az alábbi műveleteket hajthatja végre:

- Hangüzenetek megtekintése és kezelése
- Hangüzenet meghallgatása
- Válasz hangüzenettel
- Hangüzenet feladójának visszahívása
- Hangüzenet fejlécének megjelenítése

### A grafikus felhasználói felület elérése

A képernyő „menü” oldalának megnyitásához használja a Navigátor „balra” illetve „jobbra” nyílát.



A készülék üzenetkezelési szolgáltatásait a kijelző jobb és bal oldalán található képernyőgombok segítségével érheti el. Ha az „üzenetkezelési szolgáltatás” nem látható, akkor a Navigátor „lefelé” illetve „felfelé” nyilával lapozhat.

Nyomja meg az Üzenetkezelés képernyőgombot.

### Hangüzenetek meghallgatása

1. Válassza a **Hangposta** lehetőséget.

Megjelenik a hangüzenetek listája:

▲ : az üzenet prioritását jelzi.

▶ : azt jelzi, hogy az üzenet nem prioritásos üzenet.

Az olvasatlan üzenetek félkövér betűvel láthatók.

2. Jelöljön ki egy üzenetet a Navigátor gombjaival, majd az OK gomb megnyomásával jelenítse meg az előugró menüt, és válassza a „Lejátszás” lehetőséget. Ha a telefonkészülék cseng, vegye fel, és hallgassa meg az üzenetet.



3. Üzenet meghallgatása közben a következőket teheti:

*Válasszon az alábbi lehetőségek közül:*      *A következő művelet végrehajtásához:*

<b>Szünet</b>	Üzenet lejátszásának szüneteltetése
<b>Lejátszás</b>	Lejátszás folytatása szünet után
<b>Kezdés</b>	Ismételt meghallgatás az elejétől
<b>Leállítás</b>	A lejátszás leállítása
<b>Törlés</b>	Üzenet törlése

4. Az üzenetek végén a következőket teheti:

<i>Válasszon az alábbi lehetőségek közül:</i>	<i>A következő művelet végrehajtásához:</i>
<b>Kezdés</b>	Ismételt meghallgatás az elejétől
<b>Törlés</b>	Üzenet törlése
<b>Vissza gomb</b>	Visszalépés a hangüzenetek listájához



## Válasz a hangüzenetre

Hangüzenetre válaszolni csak akkor lehetséges, ha az üzenet küldője rendelkezik fiókkal az OmniTouch 8440 Messaging Software, feltéve, hogy a rendszer felismeri a készüléket, amelyről a hívást indította.

1. Válassza a **Hangposta** lehetőséget.
2. Jelölje ki azt az üzenetet a Navigátor gombjaival, amelyre válaszolni kíván, majd az OK gomb megnyomásával jelenítse meg az előugró menüt, és válassza a „Válasz a feladónak” lehetőséget.



3. A rögzítés megkezdéséhez kattintson a **Felvétel** ikonra. Ha a telefonkészülék cseng, vegye fel, és a sípolás után kezdje el rögzíteni az üzenetet. Üzenet rögzítése közben a következőket teheti:

*Válasszon az alábbi lehetőségek közül:* A következő művelet végrehajtásához:

<b>Felvétel</b>	Rögzítés újraindítása az elejétől
<b>Leállítás</b>	Felvétel leállítása
<b>Lejátszás</b>	Rögzítés leállítása és az üzenet meghallgatása
<b>Küldés</b>	Rögzítés leállítása és az üzenet elküldése

4. A rögzítés leállítása után a következőket teheti:

*Válasszon az alábbi lehetőségek közül:* A következő művelet végrehajtásához:

<b>Felvétel</b>	Rögzítés újraindítása az elejétől
<b>Leállítás</b>	Ez a gomb itt nem érhető el
<b>Lejátszás</b>	Hangüzenet meghallgatása
<b>Küldés</b>	Üzenet elküldése

Az üzenet rögzítése közben vagy a rögzítés befejezése után bármikor megnyomhatja a „Vissza” gombot, és visszaléphet a hangüzenetek listájához.



## A hangüzenet feladójának visszahívása

1. Jelölje ki a kívánt üzenetet a Navigátor gombjaival, majd az OK gomb megnyomásával jelenítse meg az előugró menüt, és válassza a „**Feladó visszahívása**” lehetőséget.
2. Ha a telefonkészülék cseng, vegye fel, és várjon, hogy a címzett készülék fogadja a hívását.

## Hangüzenet fejlécének megjelenítése

1. Jelölje ki a kívánt üzenetet a Navigátor gombjaival, majd az OK gomb megnyomásával jelenítse meg az előugró menüt, és válassza az „**Üzenet fejléce**” lehetőséget.
2. A következő adatok jelennek meg:
  - a. Hívószám
  - b. Az üzenet dátuma és ideje
  - c. Az üzenet hossza
3. Itt az alábbi műveleteket végezheti:

*Válasszon az alábbi lehetőségek közül:*

**Lejátszás**

**Törlés**

**Vissza gomb**

*A következő művelet végrehajtásához:*

Hangüzenet meghallgatása

Üzenet törlése

Visszalépés a hangüzenetek listájához



## Hangüzenet törlése

Jelölje ki a kívánt üzenetet a Navigátor gombjaival, majd az OK gomb megnyomásával jelenítse meg az előugró menüt, és válassza a „**Törlés**” lehetőséget. Ezzel automatikusan visszakérül a maradék üzenetek listájához

## Felhasználói beállítások konfigurálása a webes felületről

### Webes felület elérése

A webes felületen keresztül a hangpostafiók valamennyi beállítását konfigurálhatja. Csatlakozzon a rendszergazdától kapott URL címhez egy internetböngészőn keresztül.

### Standard kapcsolat

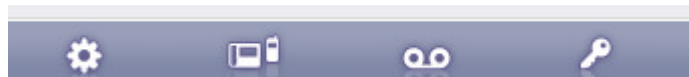
- Adja meg bejelentkezési nevét.
- Írja be jelszavát.

### Csatlakozás első alkalommal

- Adja meg bejelentkezési nevét (miként a rendszergazdától kapta).
- Írja be a rendszergazdától kapott alapértelmezett jelszót.
- Lépjen a „Jelszavak” mezőre és módosítsa a jelszót.

Megjegyzés: a grafikus felhasználói felületen érvényes felhasználónév és jelszó általában más, mint a telefon felhasználói felületén (TUI) használt felhasználónév illetve jelszó.

Az ablak tetején elérhető webes felület több területre van osztva. Ha az egérmutatót valamelyik ikon fölé viszi, a rendszer kiemeli azt az ikont. A megfelelő területeket az ikonokra kattintva nyithatja meg.



Ezekon a területeken számos parancsgomb érhető el az ablaktól balra:

*Válasszon az alábbi lehetőségek közül:*

*A következő művelet végrehajtásához:*



Módosítások mentése A beállításokon végzett módosítások alkalmazásához kattintson erre az ikonra



Megadott módosítások törlése



Online súgó megjelenítése



Kijelentkezés

## Az "Általános" mezőben elérhető funkciók

- Válassza ki a kívánt nyelvet:
  - A telefon felhasználói felülete (TUI) számára
  - A webes felület számára (képernyő nyelve)
- Válassza ki az aktuális időzónát.
  - Ez garantálja, hogy a rendszer a felhasználó időzónájának megfelelően jelzi az üzenet fogadásának idejét.

## A "Telefonszámok" mezőben elérhető funkciók

- Ez a mező két részre oszlik:
  - Munkahelyi telefonszámok:  
A legtöbb munkahelyi telefonszámot a végfelhasználók nem módosíthatják. Ezeket a rendszergazda állította be az Ön számára.
    - Az „irodai” az Ön irodai telefonját jelenti.
    - A „Vezeték nélküli” a belső vezeték nélküli készüléket, például a DECT készüléket jelenti.
    - A „Mobil” az Ön GSM-telefonját jelenti. Az Automatizált személyi asszisztens alkalmazás (lásd lent) ezt a számot kezeli elsődlegesként.
    - A „Hangposta” az Ön hangpostaszámát jelenti.
    - A „Fax” az Ön faxszámát jelenti.
  - Privát telefonszámok:  
Ezek választható mezők.
    - A „Mobil” az Ön saját GSM-telefonját jelenti.
    - Az „Otthoni” az Ön otthoni számát jelenti.
    - A „Munkatárs” az Automatizált személyi asszisztens alkalmazás (lásd lent) által hármas számúként kezelt számot jelenti.

## A "Hangposta" mezőben elérhető funkciók

- Üdvözlés rész:
  - Üdvözlések kezelése  
Jelölje be az aktiválni kívánt üdvözlés melletti jelölőnégyzetet. Üzenetek rögzítéséhez használja a telefonos felhasználói felületet (lásd a jelen útmutató Üdvözlő üzenet kezelése című részét).
- Beállítások rész:
  - „Csak bejelentés mód”: ha ez a beállítás aktív, akkor a hívó hallja az üdvözlő üzenetet, de nem hagyhat üzenetet.

- „Automatizált személyi asszisztens funkció aktiválása/kikapcsolása” A funkció további részleteihez lásd az Automatizált személyi asszisztens című részt.
- „Üzenetek címzése név szerint”. Ha hangüzenetet küld olyan valakinek, akinek van hangpostafiókja, akkor a rendszer az üzenet címzéséhez a címzett hangpostaszámát vagy a címzett nevét is használhatja. Válassza ki a kívánt lehetőséget.
- Amikor csatlakozik a hangpostafiókhoz, a rendszer közli az aktuális üzenetek számát. Az „Üzenetek számának lejátszása” beállítás az üzenetek automatikus lejátszását aktiválja.
- A „24 órás” beállítás segítségével válthat a „12 órás” és a „24 órás” időszámítás között.
- Ha az „Üzenet törlésének megerősítése” beállítás aktív, akkor minden egyes alkalommal meg kell erősítenie a műveletet, amikor hangüzenetet töröl a telefon felhasználói felületén.

▪ **Értesítés üzenetekről:**

Az adminisztrátortól kapott jogosultságoktól függően e-mailes vagy SMS-értesítést kaphat, valahányszor új hangüzenete érkezik. Az értesítés tartalmazza az üzenetet hagyó személy adatait, az időpontot, valamint tájékoztat a hangüzenet meghallgatásának módjáról. E-mailes értesítés esetén a hangüzenet fájlként csatolható is az e-mailhez. A funkció céges műveletekhez való testreszabásáról, valamint az elérhető szolgáltatásokról további tájékoztatást az adminisztrátortól kaphat.

- „E-mailes értesítés engedélyezve”  
Ezzel a jelölőnégyzettel kapcsolhatja be és ki az e-mailes értesítéseket. Ha be van jelölve, akkor e-mailes értesítéseket fog kapni. Az adminisztrátor megvonhatja az e-mailek aktiválásának/letiltásának jogát. Ebben az esetben a jelölőnégyzet szürkén jelenik meg, és nem módosítható.
- „E-mailes értesítések címe”  
Ebben a mezőben adhatja meg a címet, amelyre az e-mailes értesítéseket küldeni kell. Normál esetben ez az Ön munkához használt e-mail címe. Az adminisztrátor megvonhatja az e-mailes értesítések címének módosítási jogát. Ebben az esetben a mező nem módosítható.
- „SMS-értesítés engedélyezve”  
Ezzel a jelölőnégyzettel kapcsolhatja be és ki az SMS-értesítéseket. Ha be van jelölve, akkor értesítéseket fog kapni SMS-ben. Az adminisztrátor megvonhatja az SMS-értesítések módosításának, illetve aktiválásának jogát. Ebben az esetben ez a jelölőnégyzet nem módosítható.
- „SMS-értesítések telefonszáma”  
Erről a választólistáról jelölheti ki, melyik mobiltelefonszámra érkezzenek az SMS-értesítések. Ha az adminisztrátor a céges mobiltelefonszámát felvette a „Saját számok” közé, akkor a szám itt kiválasztható. A saját személyes mobiltelefonjára ugyanez vonatkozik. Ha más mobiltelefonra szeretné az értesítést kapni, válassza a „Más mobiltelefon” elemet, és írja be a megfelelő telefonszámot a választólista alatti mezőbe.

## A „Jelszó” mezőben elérhető funkciók

A telefon felhasználói felületén és a grafikus felhasználói felületen érvényes jelszavak kezelésére szolgál.

## Automatizált személyi asszisztens

Az automatizált személyi asszisztens funkció csak akkor használható, ha a rendszergazdától kapott rá felhasználói jogosultságot.

Az automatizált személyi asszisztens üdvözli azokat a hívókat, akik nem érik el Önt, és a hangpostafiókba irányítja őket, ahol legfeljebb három lehetőség közül választhatnak:

1. Mobiltelefon hívása

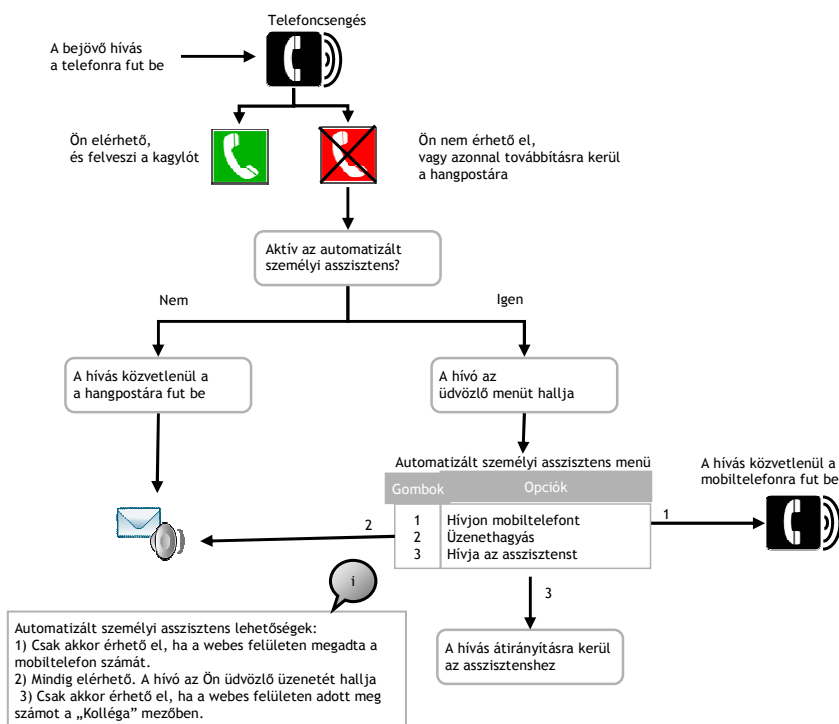
A hívók átirányításra kerülnek az Ön „Saját számok” területen beállított, a munkahelyi telefonszámok között megadott mobilszámára. Ha nem adta meg a mobilszámát, akkor ez a lehetőség nem érhető el az Önt hívók számára.

2. Üzenet hagyása

A hívóknak a rendszer lejátssza a jelenleg aktív üdvözlést; ezután üzenetet hagyhatnak.

3. Hívja az asszisztenst

A hívók átirányításra kerülnek az Ön által a „Saját számok” területen beállított, a privát telefonszámok között megadott „Munkatárs” számra. Ha nem adott meg számot a „Munkatárs” mezőben, akkor ez a lehetőség nem érhető el az Önt hívók számára. Olyan kolléga számát próbálja ezzel a céllal megadni, aki hasznos információkkal lehet a hívók segítségére Ön helyett, amikor Ön nem ér rá.



## www.alcatel-lucent.com

Az Alcatel, Lucent, Alcatel-Lucent és az Alcatel-Lucent logó az Alcatel-Lucent védjegyei. Minden más védjegy a bejegyzett tulajdonos tulajdona. Az Alcatel-Lucent nem vállal felelősséget a közzétett információ pontosságáért, amely figyelmeztetés nélkül módosítható.

© Alcatel-Lucent 2011. Minden jog fenntartva.  
 Alcatel-Lucent hivatkozás: 8AL 90255 HUAC Ed.02