
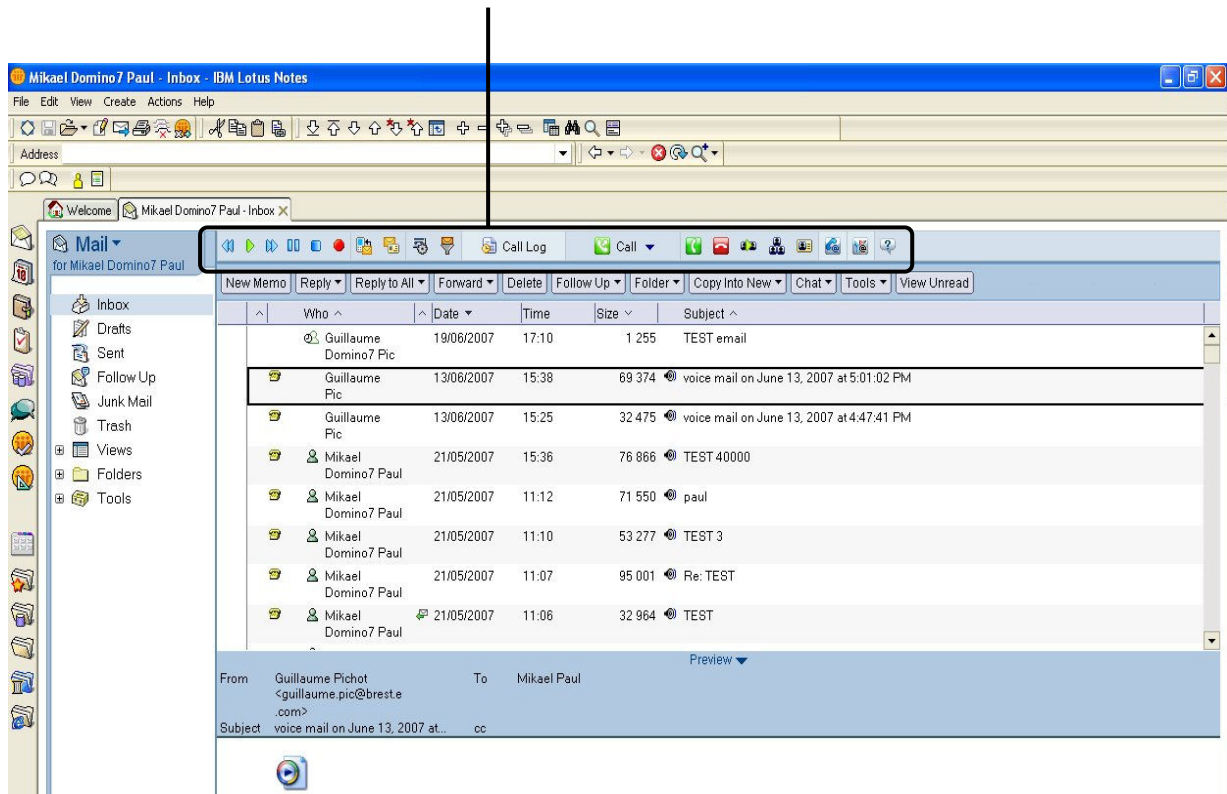


Alcatel-Lucent OmniTouch 8400 Instant Communications Suite yhdistettynä IBM Lotus Notes -ohjelmistoon luo korkeatasoisia palveluita. Integrointi tapahtuu sovelluslaajennuksella, joka tarjoaa puhelu-, viesti- ja ns. One Number -palveluja.

- | | | |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Messaging Services -palvelu ▪ Kuuntele puheviesti ▪ Viestien hallintatoiminnot ▪ Lähetä puheviesti ▪ Vastaa viestiin ▪ Soita takaisin viestin lähettäjälle ▪ Katso viestin lähettäjän tiedot | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Telephony Services -palvelu ▪ Vakiopuhelinpalvelut (soitto numerolla/nimellä, vastaa, lopeta jne.) ▪ Puheluloki ▪ Näytä yhteyshenkilön ponnahtusikkuna ▪ Soita takaisin viestin lähettäjälle | <ul style="list-style-type: none"> ▪ One Number Services -palvelu ▪ Siirry henkilökohtaiseen reitityspalveluun |
|---|---|---|

Palveluihin yhdistäminen pyydettyäessä










Napsauttamalla  -kuvaketta voit aktivoida Instant Communications Suite -sovelluslaajennuksen



Instant Communications Suite -työkalurivi









Messaging Services -palvelun ominaisuudet

Käsittele ääniviestejäsi seuraavien painikkeiden avulla:

<i>Napsauta</i>	<i>Toiminne</i>
	Toista ääniviesti tietokoneellasi tai millä tahansa puhelimella
	Siirry ääniviestissä eteenpäin
	Siirry ääniviestissä taaksepäin
	Pysäytä ääniviesti
	Aloita uuden ääniviestin nauhoitus
	Lopeta ääniviestin toistaminen tai nauhoitus
	Avaa puhepostipalvelun asetukset
	Toista valitun puhelinnumeron ääniviesti
	Näytä lähettäjän tiedot

Telephony Services -palvelun ominaisuudet

Käsittele puhelujasi seuraavien painikkeiden avulla:

<i>Napsauta</i>	<i>Toiminne</i>
	Avaa puheluhistoria
	Vastaa puheluun
 Call ▾	Soita yhteyshenkilölle antamalla nimi tai numero
	Lopeta
	Siirrä puhelu
	Aloita kolmen osallistujan neuvottelu
	Avaa yhteyshenkilön ponnahtusikkuna
	Avaa Web Softphone -sovellus

One Number Services -palvelu

Napsauttamalla  -kuvaketta voit käynnistää henkilökohtaisen puhelunreitityksen.

Postilaatikko

Asetuksiesi mukaan kaikki ääniviestisi ja faksisi ovat








- Lotus Notesin pääpostilaatikossa sähköpostiviestien joukossa tai tai
- erillisessä kansiossa (IMAP-käyttö).


Ohje

Napsauttamalla  -kuvaketta voit avata online-ohjeet.






Messaging Services -palvelu

Kuuntele puheviesti


1. Valitse haluamasi toistettava ääniviesti vastaanotettujen viestien listasta.
2. Napsauta työkalurivillä  .
Puhelinlaite soi: vastaa ja kuuntele viesti. Automaattisessa vastaustilassa viesti toistetaan ilman ennakoilmoitusta.
 - Pysäytä ja aloita toistaminen uudelleen milloin tahansa käyttämällä painikkeita  ja  .
 - Hyppää eteenpäin tai kelaat viestiä 10 sekuntia taaksepäin napsauttamalla  ja  .
 - Lopeta viestin kuuntelu napsauttamalla  .
 - Kuuntele viesti uudelleen napsauttamalla  .

Kun haluat lopettaa viestin kuuntelun, sulje puhelin napsauttamalla  .


Lähetä puheviesti

1. Luo uusi viesti.
2. Napsauta työkalurivillä  nauhoituksen aloittamiseksi. Jos et ole automaattisessa vastaustilassa, sinun on vastattava puhelinlaitteen soidessa.
3. Sanele viestisi äänimerkin jälkeen.
4. Napsauttamalla  voit pysäyttää nauhoituksen. Voit kuunnella viestin napsauttamalla  .
Jos haluat nauhoittaa viestin uudelleen, napsauta  .
Näin edellinen viesti pyyhkiytyy pois.
5. Kun nauhoitus on valmis, sulje puhelin napsauttamalla  .
6. Napsauta **Lähetä**. Voit halutessasi liittää tämän ääniviestin tekstiviestiin.


Soita takaisin viestin lähettäjälle

1. Valitse viesti, jonka lähettäjälle haluat soittaa takaisin.
2. Napsauta työkalurivillä . Järjestelmä lähettää puhelun.

Katso viestin lähettäjän tiedot

1. Valitse viesti vastaanotettujen viestien listasta.
2. Napsauta työkalurivillä . Viestin lähettäjän tiedoissa näkyvät suku- ja etunimi, työnnumero, sähköpostiosoite jne.








Toista tai nauhoita ääniviesti toisella puhelinlaitteella

1. Napsauta työkalurivillä .
2. Anna valitsemasi puhelinlaitteen numero. Tämän jälkeen voit kuunnella tai nauhoittaa viestejä tästä puhelinlaitteesta.

Telephony Services -palvelu

▪ Puhelunhallinta

Napsauttamalla

-  voit vastata puheluun.
-  voit soittaa puhelun.
Valitse yhteyshenkilö ennen kuin soitat valitsemalla tämän yhteyshenkilön lähettämä viesti tai valitsemalla yhteyshenkilö Lotus Notesin yhteystietokannasta.
-  Call  Soita puhelu nimen tai numeron mukaan nuolen avulla.
-  voit lopettaa puhelun.
-  voit siirtää puhelun.
-  voit aloittaa kolmen osallistujan neuvottelun.

▪ Avaa puheluhistoria


Napsauta . Puheluloki avautuu.

▪ Näytä soittajan hakemiston ponnahtusikkuna manuaalisesti

Napsauta puhelun aikana . Yhteyshenkilön ponnahtusikkuna avautuu.



- **Näytä läsnäolotiedot**

1. Hae yhteyshenkilöä nimellä.
2. Napsauta yhteystietokannassa . Valitun yhteyshenkilön tiedot näkyvät valikossa:
 - Puhelimen tila
 - Pikaviestien tila
 - Sähköpostiosoite
 - Tiedot

Valitse halutessasi yksi tämän valikon seuraavista asetuksista:

- Soita
- Lähetä sähköposti
- Lähetä kokouspyyntö
- Lähetä puheviesti

www.alcatel-lucent.com

Alcatel, Lucent, Alcatel-Lucent ja Alcatel-Lucent-logo ovat Alcatel-Lucentin tavaramerkkejä. Kaikki muut tavaramerkit ovat vastaavien omistajiensa omaisuutta. Alcatel-Lucent ei vastaa esitettyjen tietojen tarkkuudesta. Tiedot voivat muuttua ilman ilmoitusta.

© Alcatel-Lucent 2009. Kaikki oikeudet pidätetään.