
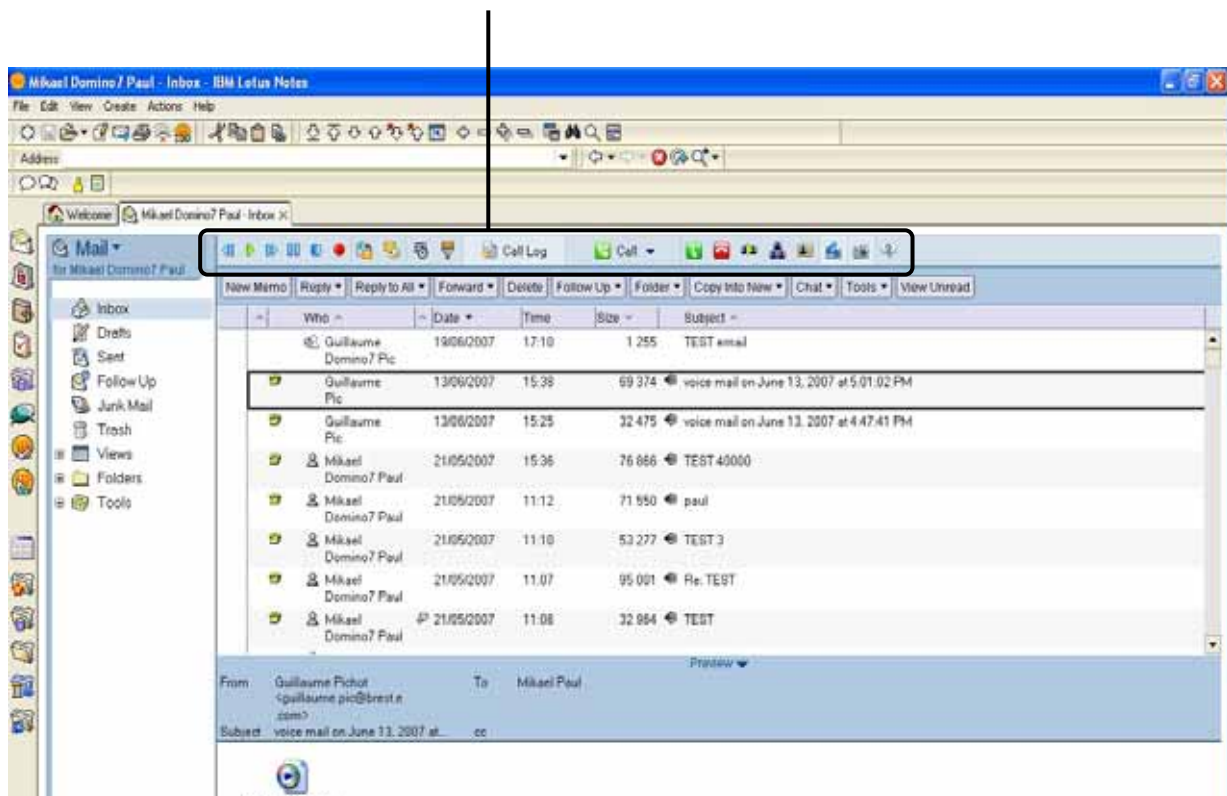


Alcatel-Lucent OmniTouch 8400 Instant Communications Suite aporta un nivell alt de serveis quan s'associa amb IBM Lotus Notes. La integració es du a terme per mitjà d'un complement que ofereix telefonia, missatgeria i One Number Services.

- Barra d'eines de **Messaging Services**
- Escoltar un missatge de veu
- Controls de missatge
- Enviament d'un missatge de veu
- Respondre a un missatge
- Tornar la trucada al remitent d'un missatge
- Visualització de la informació sobre el remitent d'un missatge
- Barra d'eines de **Telephony Services**
- Serveis bàsics de telefonia (trucar per número/nom, acceptar una trucada, penjar, etc.)
- Registre de trucades
- Mostrar missatge emergent del contacte
- Tornar la trucada al remitent d'un missatge
- Aplicació **One Number Services**
- Anar als serveis personals de desviament

Connexió amb serveis a petició

Feu clic a la icona  **Connect** per activar el client del complement de l'Instant Communications Suite.












Barra d'eines de l'Instant Communications Suite

Funcions de Messaging Services

Processeu els missatges de veu amb els següents botons:









Feu clic a *Per tal de:*

-  Reproduir un missatge de veu a l'ordinador o a qualsevol telèfon
-  Avançar en un missatge de veu
-  Retrocedir en un missatge de veu
-  Posar en pausa un missatge de veu
-  Començar l'enregistrament d'un missatge nou
-  Aturar la reproducció o l'enregistrament d'un missatge
-  accedir a la configuració del correu de veu
-  Reproduir un missatge de veu en el número de telèfon seleccionat
-  Mostrar la informació del remitent


Funcions de Telephony Services

Processeu les trucades de telèfon amb els següents botons:

Feu clic a *Per tal de:*

-  Accedir a l'història de trucades
-  Respondre a una trucada
-  **Call** ▾ Introduir un nom o un número per trucar a un interlocutor
-  penjar
-  Transferència d'una trucada
-  Iniciar una conferència a tres bandes
-  Obrir una finestra emergent del contacte
-  Obrir l'aplicació Web Softphone

Aplicació One Number Services


Feu clic a  per iniciar l'assistent de desviament de trucades personal.

Safata d'entrada de correu

En funció de la instal·lació, els missatges de veu i els faxos, si n'hi ha, es troben:








- a la safata d'entrada principal de Lotus Notes, amb els correus electrònics, o
- en una carpeta separada (accés IMAP)


Ajuda

Feu clic a  per accedir a l'ajuda en línia






Messaging Services

Escoltar un missatge de veu


1. Seleccioneu el missatge de veu que voleu reproduir a la llista de missatges rebuts.
2. A la barra d'eines, feu clic a .
The phone set rings: despengeu-lo per escoltar el missatge. Si es troba en mode de resposta automàtica, el missatge es reproduirà sense advertiment.
 - Poseu en pausa i reinicieu la reproducció en qualsevol moment per mitjà dels botons  i .
 - Per avançar o retrocedir 10 segons en un missatge, feu clic a  i .
 - Per deixar d'escoltar el missatge, feu clic a .
 - Per tornar a escoltar el missatge, feu clic a .

Quan hagueu acabat d'escoltar el missatge, feu clic a  per penjar.


Enviament d'un missatge de veu

1. Creeu un missatge nou.
2. A la barra d'eines, feu clic a  per començar l'enregistrament. Si el mode de resposta automàtica no està activat, el telèfon sona i l'haureu de despenjar per escoltar el missatge.
3. Després del senyal, digueu el missatge.
4. Feu clic a  per aturar l'enregistrament. Podeu escoltar el missatge fent clic a . Per tornar a enregistrar el missatge, feu clic a . Aquesta operació esborra el missatge anterior.
5. Quan hagueu acabat, feu clic a  per penjar.
6. Feu clic a **Enviar**.
Decidiu si voleu que aquest missatge s'adjunti a un missatge escrit.


Tornar la trucada al remitent d'un missatge

1. Seleccioneu el missatge el remitent del qual voleu tornar a trucar.
2. A la barra d'eines, feu clic a . El sistema envia la trucada.

Visualització de la informació sobre el remitent d'un missatge

1. Seleccioneu un missatge de la llista de missatges rebuts.
2. A la barra d'eines, feu clic a . Information about the sender is displayed: cognoms i nom, número de telèfon de la feina, adreça de correu electrònic, etc.







Reproducció o enregistrament d'un missatge de veu des d'un altre telèfon

1. A la barra d'eines, feu clic a .
2. Introduïu el número del telèfon que vulgueu. Podeu escoltar i enregistrar missatges en aquest telèfon.


Telephony Services

▪ Control de trucades


Feu clic a:

-  Per respondre a una trucada.
-  Per fer una trucada.
Heu de seleccionar prèviament el contacte a qui voleu trucar: accedint a un missatge enviat per aquest contacte o bé seleccionant la fitxa emergent del contacte des de la base de dades de contactes de Lotus Notes.
-  Call ▾ Feu servir la fletxa per fer una trucada per nom o per número.
-  Per penjar.
-  Per transferir una trucada.
-  Per iniciar una conferència a tres bandes.


▪ Accedir a l'historial de trucades

Feu clic a . Es mostrarà el registre de trucades.

▪ Visualitzar manualment la finestra emergent del directori de qui truca

Durant una trucada, feu clic a . Es mostra la finestra emergent del contacte.

▪ Visualitzar informació de presència

1. Cerqueu un interlocutor per nom.
2. A la base de dades de contactes, feu clic a . Apareixerà un menú amb informació sobre l'interlocutor seleccionat.
 - Presència de telefonia
 - Presència de missatgeria instantània
 - Adreça de correu electrònic
 - Detalls

Si voleu, seleccioneu una de les opcions següents des d'aquest menú:

- Trucar
- Enviar correu electrònic
- Enviar una sol·licitud de reunió
- Enviament d'un missatge de veu

www.alcatel-lucent.com

Alcatel, Lucent, Alcatel-Lucent i el logotip Alcatel-Lucent són marques comercials d'Alcatel-Lucent. La resta de marques són propietat dels seus respectius propietaris. Alcatel-Lucent no assumeix cap responsabilitat per l'exactitud de la informació presentada, que està subjecta a canvis sense previ avís.
© Alcatel-Lucent 2009. Reservats tots els drets.