

My Instant Communicator pour PC

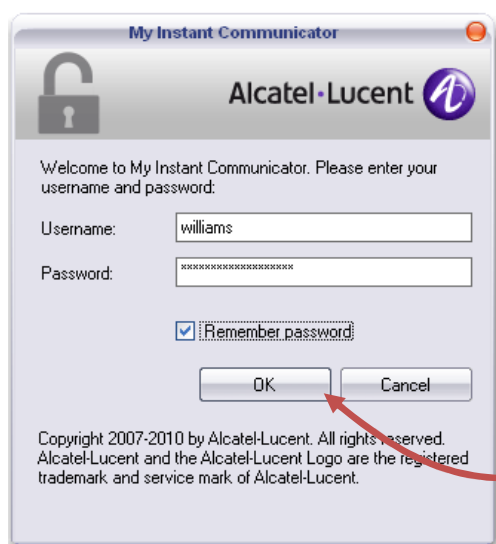
My Instant Communicator pour PC associe des services voix, vidéo et données à des fonctions de prise en charge multimédia par le biais d'une interface utilisateur intuitive. My Instant Communicator vous aide à :

- Gérer facilement vos communications entrantes et sortantes grâce à des informations de présence diversifiées
- Obtenir une vue instantanée de vos activités (nouveaux messages vocaux, demandes de rappel, appels non répondus)
- Simplifier la gestion de vos communications en cours
- Sélectionner la méthode de votre choix pour les communications entrantes et sortantes
- Utiliser rapidement les services de communication avancée (notamment le routage des appels, la journalisation des appels, les services de collaboration)
- Définir rapidement votre modèle de téléphone préféré, votre statut de présence et vos options personnelles

Se connecter

La connexion peut être automatique lors du lancement d'une session Windows. My Instant Communicator reste actif pendant toute la durée de la session Windows.

Cliquez sur l'icône My Instant Communicator sur le Bureau pour démarrer l'application :



Saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe. Activez la case à cocher **Se souvenir du mot de passe** vous permettant de vous connecter automatiquement à chaque démarrage












Lorsque vous êtes connecté, une icône dans la barre d'état (état du système) indique les communications entrantes/ événements ainsi que votre statut de présence.



Icônes de la barre d'état

L'icône de la barre d'état de My Instant Communicator permet de connaître immédiatement l'état de l'utilisateur et celui de l'application :

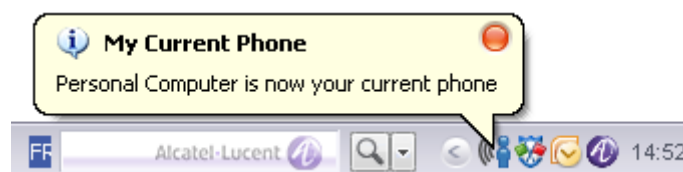
-  L'utilisateur est déconnecté
-  L'utilisateur est connecté
-  Communication entrante (par ex., appel vocal, message instantané)
-  Événement entrant (nouveau message vocal, appel non répondu, demande de rappel)
-  Il n'y a aucun poste téléphonique associé
-  L'utilisateur est absent ou est parti déjeuner
-  L'utilisateur est occupé ou au téléphone
-  L'utilisateur est hors ligne
-  État de présence inconnu

Informations de la zone de notification

Placez votre souris sur l'icône My Instant Communicator dans la zone de notification pour afficher vos paramètres actuels (tels que votre poste téléphonique préféré, votre statut de présence ou le renvoi des appels) :

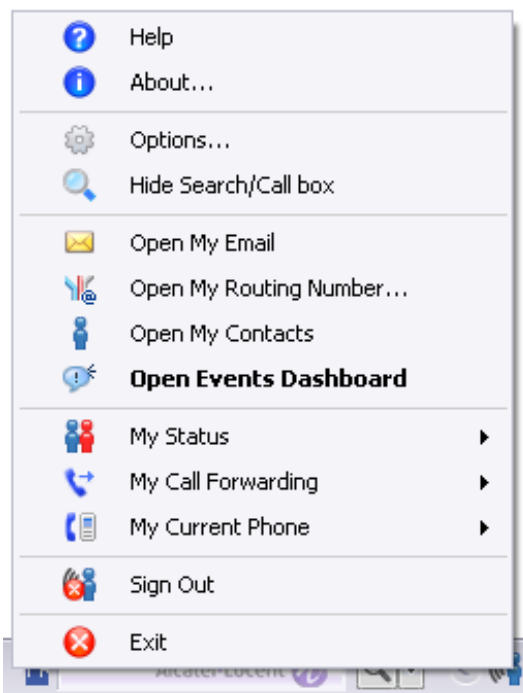


Une confirmation s'affiche automatiquement lorsque vous configurez votre poste téléphonique préféré, les règles de routage ou modifiez vos préférences de renvoi d'appel :



Accès rapide aux applications et aux paramètres

Un clic gauche ou droit sur l'icône de la zone de notification permet d'afficher le menu d'accès instantané aux applications et aux paramètres.



Aide : pour ouvrir le fichier d'aide

À propos de : pour afficher des informations sur le produit

.....

Options : pour définir vos préférences

Masquer la zone de recherches/appels :: pour afficher ou masquer la zone de numérotation directe

.....

Ouvrir mes messages : pour accéder à votre application de messagerie électronique

Ouvrir mon routage d'appel : pour ouvrir votre application de routage d'appel

Ouvrir mes contacts : pour ouvrir votre liste de contacts personnels (liste d'amis)

Ouvrir la fenêtre des événements : pour ouvrir la fenêtre des événements (communications en cours, notifications, historique des appels)

.....

Mon état de présence : pour définir votre état de présence (connecté, occupé, absent, etc.)

Mon renvoi d'appels : pour définir l'endroit vers lequel renvoyer vos appels entrants

Mon poste courant : pour définir votre numéro de téléphone préféré pour les appels entrants/ sortants et les conférences

.....

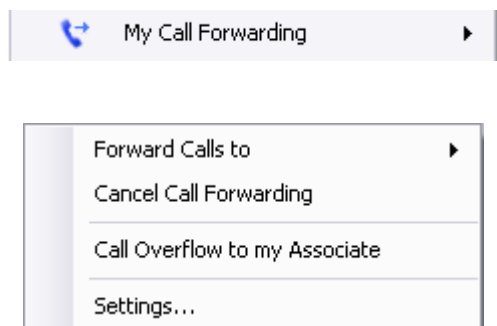
Se déconnecter : pour vous déconnecter

Quitter : pour quitter l'application My Instant Communicator

.....

Définir un renvoi d'appels

Dans le menu My Instant Communicator, indiquez comment renvoyer vos appels entrants :



Forward Calls to (Renvoi des appels vers) : pour renvoyer vos appels entrants vers une messagerie vocale ou un autre numéro de téléphone (professionnel ou personnel)

Annuler le renvoi des appels : pour annuler le renvoi des appels

.....

Débordement d'appel sur mon associé / Annuler le débordement d'appel sur mon associé : pour transférer les appels entrants à votre associé / pour annuler le débordement d'appel sur votre associé

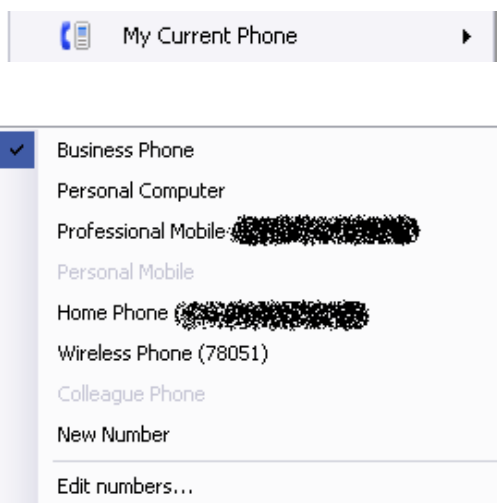
.....

Paramètres : pour ouvrir vos préférences de renvoi d'appels

.....

Définir votre téléphone préféré

Dans le menu My Instant Communicator, définissez votre numéro de téléphone préféré pour tous les appels entrants/sortants et toutes les conférences :



Utilisez l'un de vos équipements professionnels et personnels (ou définissez n'importe quel numéro de téléphone) afin de définir votre numéro de téléphone préféré pour tous les appels entrants et sortants et préserver l'identité de votre téléphone professionnel.

Zone de numérotation directe - Rechercher un correspondant

Pour appeler un autre correspondant, via le numéro ou le nom, allez à la zone de recherche de la barre d'état.

Saisissez ici le numéro de téléphone ou le nom souhaité, ou faites-le glisser et déposez-le à partir d'une autre application.

Cliquez sur l'icône (ou appuyez sur la touche Entrée) pour lancer la recherche.

La fonction d'appel par le nom est l'option par défaut.

Utilisez n'importe quelle option disponible (définie par votre administrateur) pour lancer une recherche par service ou par compétence (intitulé du poste, succursale, etc).

Barre flottante

La barre flottante est la version déplaçable de la barre d'état. Elle est identique et fonctionne de la même manière. Seule différence : vous pouvez la faire glisser à un droit quelconque de votre bureau. Elle reste en permanence au-dessus de toutes les autres fenêtres, elle est donc toujours visible et accessible.

Utilisez la même séquence de touches (CTRL+CTRL) pour afficher ou masquer la barre flottante sur le bureau et disposer d'un accès à la demande (la séquence de touches peut être personnalisée via le menu *Options*).

N° appelés

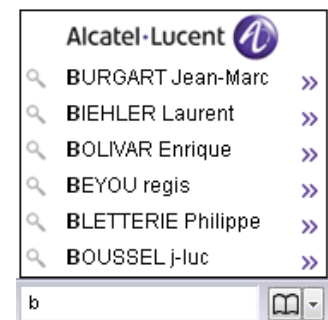
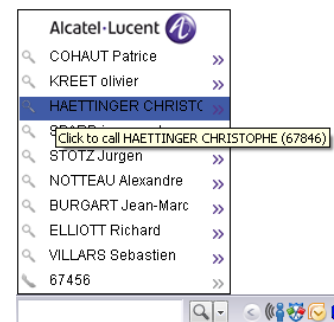
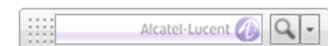
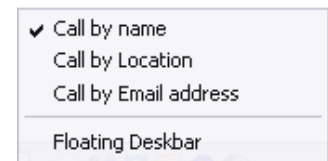
My Instant Communicator affiche automatiquement la liste des dix derniers numéros appelés lorsque vous cliquez sur la barre du bureau.

Cliquez pour appeler le contact ou le numéro que vous avez sélectionné dans la liste. Cliquez sur >> pour afficher la fiche d'informations sur le contact.

Recherche prédictive

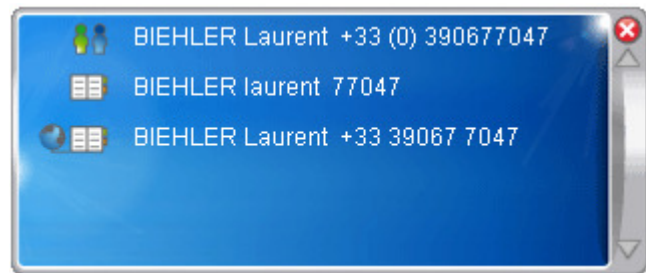
Le moteur de recherche de My Instant Communicator offre une fonctionnalité prédictive, qui propose les contacts commençant par les lettres que vous avez déjà tapées dans la zone de recherche.

Cliquez pour appeler le contact ou le numéro que vous avez sélectionné dans la liste. Cliquez sur >> pour afficher la fiche d'informations sur le contact.










Lorsque vous utilisez la fonction d'appel par nom, par compétence ou par département, le système effectue des recherches dans l'annuaire et affiche les résultats de ses recherches.

Les résultats sont récupérés des contacts Outlook et des annuaires d'entreprise (PBX et LDAP).



Sélectionnez le correspondant de votre choix pour afficher sa fiche d'identification. Les fonctionnalités suivantes vous sont proposées :

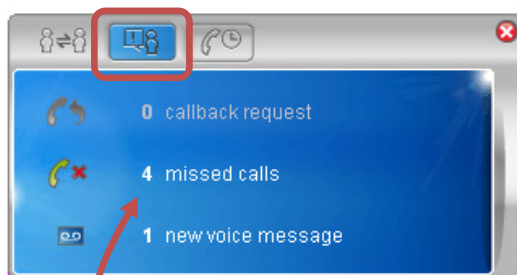
-  Appeler le téléphone de bureau de l'interlocuteur
-  Envoyer un message instantané et utiliser les services de collaboration
-  Lancer un appel vocal et un appel vidéo (non disponible pour le moment)
-  Laisser un message vocal à l'interlocuteur
-  Appeler le correspondant avec un numéro de téléphone différent de celui de son numéro professionnel (portable, maison, etc.)
-  Ajouter le correspondant à votre liste de contacts (liste d'amis)
-  Envoyer un courrier électronique



Fenêtre des événements

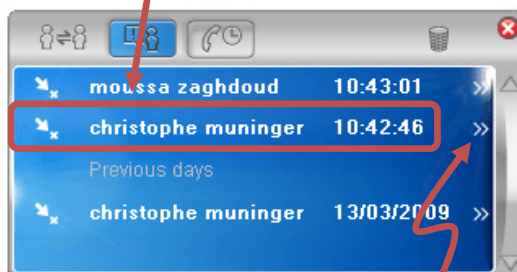
Double-cliquez sur l'icône My Instant Communicator dans la zone de notification pour ouvrir la fenêtre des événements (ou sélectionnez **Ouvrir la fenêtre des événements** dans le menu).

Notifications



Cliquez (à gauche) pour afficher :

- Le nombre de demandes de rappel
- Le nombre d'appels non répondus
- Le nombre de nouveaux messages vocaux : affichez instantanément la liste de vos messages professionnels et choisissez celui que vous voulez écouter ou supprimer sans avoir à écouter les messages précédents ou les instructions vocales



Sélectionnez une entrée pour rappeler le contact correspondant

ou

Cliquez sur >> pour afficher la fiche d'informations sur le contact afin d'obtenir des informations de présence diversifiée et des services supplémentaires (envoyer un message instantané, envoyer un message électronique, laisser un message vocal, etc.)

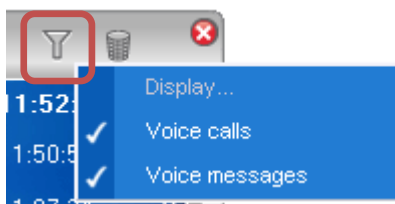


Historique des appels



Cliquez sur le bouton Historique des appels pour afficher tous vos appels entrants et sortants.

- Sélectionnez une entrée pour rappeler le contact
- Cliquez sur >> pour afficher la fiche d'informations sur le contact afin d'obtenir des informations de présence diversifiée et des services supplémentaires (envoyer un message instantané, envoyer un message électronique, laisser un message vocal, etc.)



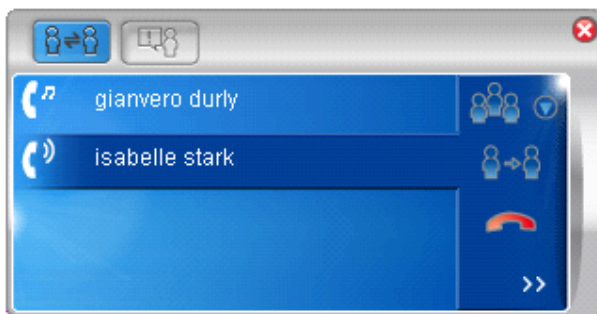
Cliquez sur le bouton de filtre pour afficher :

- Les appels et les messages vocaux
- Les appels vocaux uniquement
- Les messages vocaux uniquement

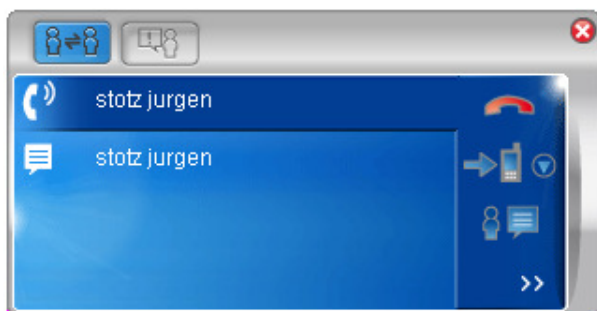


En cas d'une ou plusieurs communications en cours, la même fenêtre permettra de **visualiser toutes ces communications**.

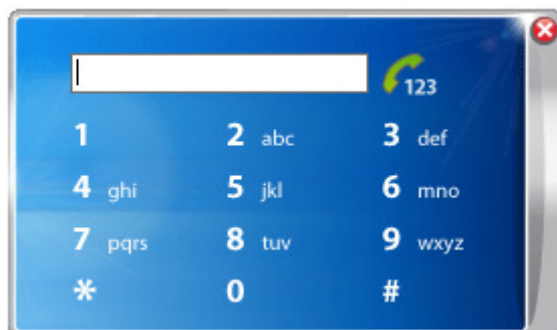
Exemple avec 2 appels vocaux



Exemple avec 1 appel vocal, 1 message instantané



Boîte de dialogue DTMF



La gestion de tous les flux de communication simultanés peut s'effectuer à partir d'une seule interface. Vous pouvez effectuer les opérations suivantes :

- Afficher les informations de présence diversifiée
- Prendre un appel
- Terminer un appel actif
- Renvoyer l'appel vers la messagerie vocale ou un numéro de téléphone
- Mettre un appel en attente ou récupérer un appel mis en attente
- Alternner entre les appels actifs et les appels en attente
- Transférer l'appel vers un numéro prédéfini
- Initier une conférence à 3, terminer une conférence à 3, retirer un participant d'une conférence
- Laisser un message vocal
- Demander un rappel
- Effacer une session de conférence audio
- Commencer/Envoyer un message instantané et utiliser la collaboration
- Envoyer un courrier électronique
- Utiliser DTMF pour joindre une messagerie vocale ou un système IVR
- etc.

Gérer les communications entrantes

Appel vocal entrant

Répondre à l'appel



Identité du correspondant appelant

Répondre par e-mail

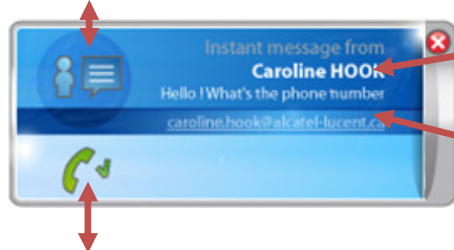
Transférer vers un autre équipement (portable, etc.)

Transférer l'appel vers votre messagerie vocale

Répondre à l'aide d'un message instantané (la présence du correspondant est affichée)

Message instantané entrant

Répondre au message instantané



Identité du correspondant + début du message instantané

Répondre par e-mail

Répondre vocalement (la présence téléphonique du correspondant est affichée)

Un contact se connecte

Envoyer un message instantané



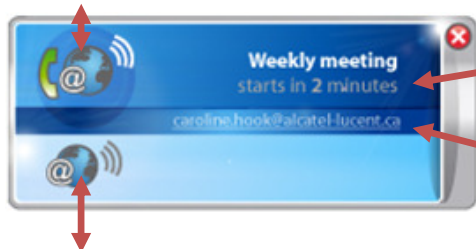
Identité du correspondant appelant

Envoyer un message électronique

Appeler le contact (la présence téléphonique du correspondant est affichée)

Début d'une conférence téléphonique programmée

Rejoindre la conférence (Web et audio)



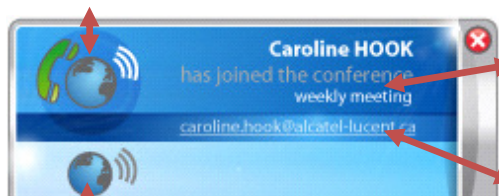
Nom de la conférence

Envoyer un message électronique

Rejoindre la conférence sur le Web uniquement

Une personne rejoint une conférence

Rejoindre la conférence (Web et audio)



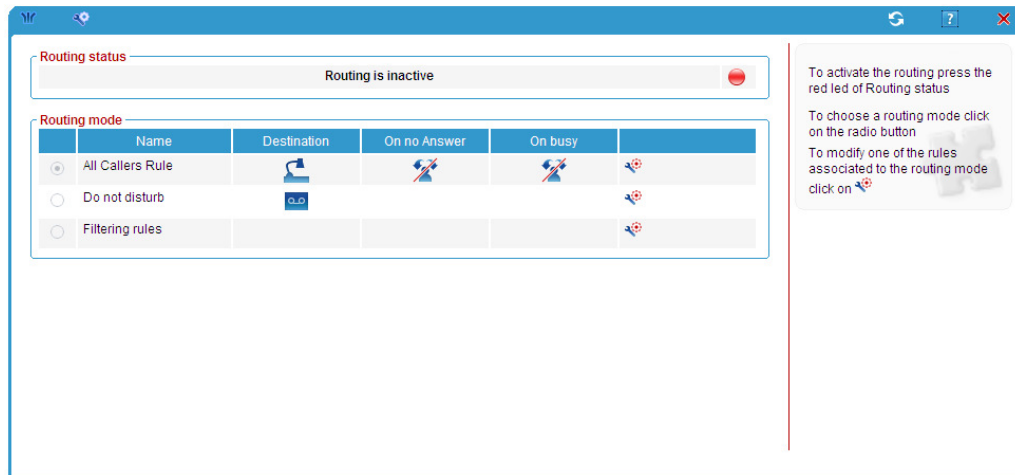
Identification de l'appelant et nom de la conférence

Envoyer un message électronique

Rejoindre la conférence sur le Web uniquement

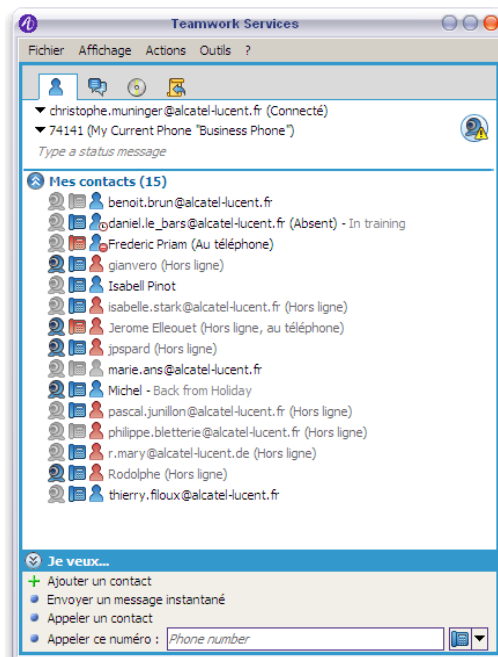
Ouvrir une application de routage d'appel

Dans le menu My Instant Communicator, ouvrez votre application de routage d'appel (**Ouvrir mon routage d'appel**) :



Ouvrir vos contacts et votre application de collaboration

Dans le menu My Instant Communicator, ouvrez vos contacts et votre application de collaboration (**Ouvrir mes contacts**) :

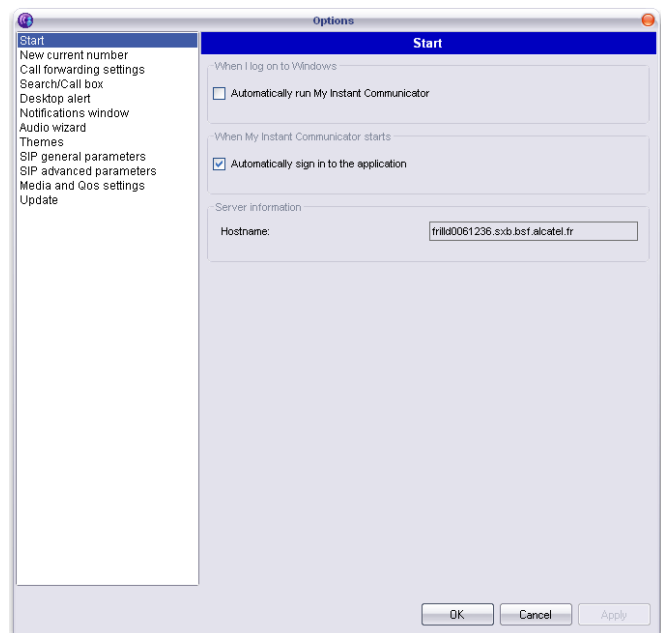


Outil de personnalisation

Cliquez avec le bouton droit sur l'icône de la barre d'état et sélectionnez **Options** pour configurer vos préférences

Choisissez à tout moment de changer :

- Si My Instant Communicator se lance automatiquement au démarrage de l'ordinateur
- Vos langues et mots de passe (GUI et TUI)
- Vos numéros de téléphone professionnel et personnel
- Vos paramètres de messagerie vocale
- Vos paramètres de renvoi des appels
- La durée des fenêtres d'alerte (communications entrantes et connexion à la messagerie instantanée) et de l'affichage des notifications
- L'aspect général de l'application (thème)
- Mise à jour des options
- Vos paramètres SIP (si autorisés)
- Vos paramètres de média et de qualité de service (QoS) (si autorisés)
- etc.



www.alcatel-lucent.com

Alcatel, Lucent, Alcatel-Lucent et le logo Alcatel-Lucent sont des marques d'Alcatel-Lucent. Toutes les autres marques sont la propriété de leurs détenteurs respectifs. Alcatel-Lucent ne peut être tenu pour responsable de l'exactitude des informations présentées, qui sont sujettes à modification sans préavis.

© Alcatel-Lucent 2009-2010. Tous droits réservés.