



OmniTouch™ 8400 Instant Communications Suite

My Instant Communicator pour IBM Lotus Sametime Guide de l'utilisateur

Version 6.7

8AL 90217FRAE éd01
Déc 2012

Alcatel·Lucent 
Enterprise

Sommaire

1	MY INSTANT COMMUNICATOR POUR IBM LOTUS SAMETIME.....	3
2	DÉMARRAGE/ARRÊT MY INSTANT COMMUNICATOR.....	3
3	LANCEMENT D'UN APPEL	4
3.1	APPEL D'UN CONTACT A PARTIR DE LA LISTE DE CONTACTS OU D'UNE FENETRE DE CONVERSATION.....	4
3.2	APPEL D'UN CONTACT A PARTIR DE LA BARRE D'OUTILS	4
4	RÉGLAGE DU TÉLÉPHONE ACTUEL	5
5	INFORMATIONS DE PRÉSENCE	5
6	RÉCEPTION D'UN APPEL	5
7	FENETRE DU TABLEAU DE BORD MY INSTANT COMMUNICATOR.....	6
7.1	SESSION D'APPEL	6
7.2	NOTIFICATIONS	6
7.3	MESSAGERIE VOCALE VISUELLE	7
7.4	HISTORIQUE DES APPELS.....	7
8	RENVOI D'APPELS.....	8
9	PARAMÈTRES/À PROPOS DE	8

Alcatel, Lucent, Alcatel-Lucent et le logo Alcatel-Lucent sont des marques d'Alcatel-Lucent. Toutes les autres marques de commerce sont la propriété de leurs détenteurs respectifs. Les informations présentées dans cette publication sont sujettes à modification sans préavis. Alcatel-Lucent n'assumera aucune responsabilité pour les inexactitudes contenues dans cette publication.

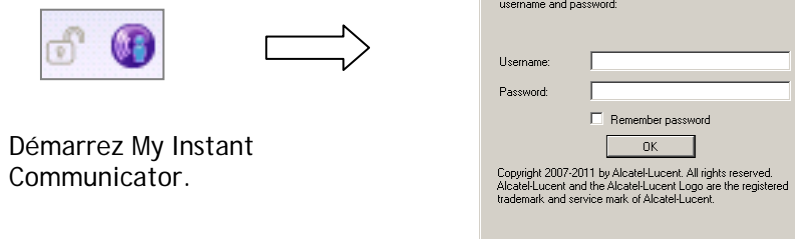
Copyright© 2012 Alcatel-Lucent. Tous droits réservés.

1 My Instant Communicator pour IBM Lotus Sametime

Associée à IBM Lotus Sametime, la solution Alcatel-Lucent OmniTouch™ 8400 Instant Communications Suite propose une vaste gamme de services avancés. Un module d'extension « add-in » permet d'intégrer cette solution qui fournit les services de téléphonie, de messagerie et les services à numéro unique.

- ▶ Softphone intégré, identification unique
- ▶ Contrôle du téléphone de bureau (contrôle des appels à distance), gestion des terminaux principaux (téléphone actuel « current phone » pour le média audio)
- ▶ Informations de présence
- ▶ Cliquer-appeler, numérotation directe, gestion de session d'appels, contrôle d'appels, renvoi d'appels
- ▶ Notifications, messagerie vocale visuelle, historique des appels
- ▶ Réglage rapide des options personnelles

2 Démarrage/Arrêt My Instant Communicator



Démarrez My Instant Communicator.

La fenêtre d'authentification My Instant Communicator s'affiche lorsque l'utilisateur se connecte à Sametime pour la première fois ou lorsque le mot de passe n'est pas enregistré (option « Remember password »).


My Instant Communicator se ferme lorsque vous quittez IBM Lotus Sametime.

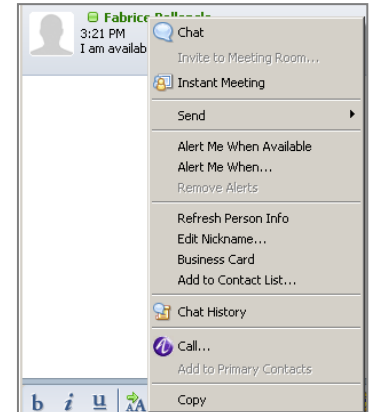
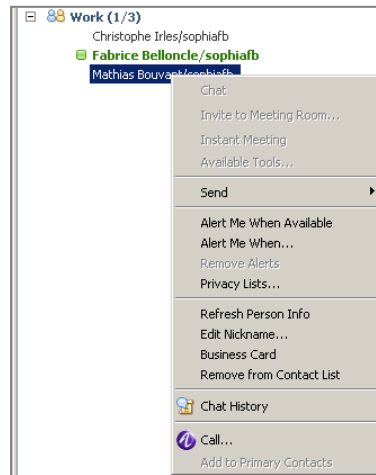
My Instant Communicator démarre automatiquement en même temps qu'IBM Lotus Sametime si vous avez activé cette option dans les paramètres de My Instant Communicator (onglet « Sametime »).

Si l'utilisateur se déconnecte de la communauté Sametime, My Instant Communicator est désactivé.

3 Lancement d'un appel

3.1 Appel d'un contact à partir de la liste de contacts ou d'une fenêtre de conversation.

- Sélectionnez le contact pour l'appeler.
- Ouvrez le menu contextuel (clic droit).
-  : Appelez le contact.
Si le contact possède différents numéros, une carte s'affiche, vous permettant de sélectionner le numéro que vous souhaitez composer.




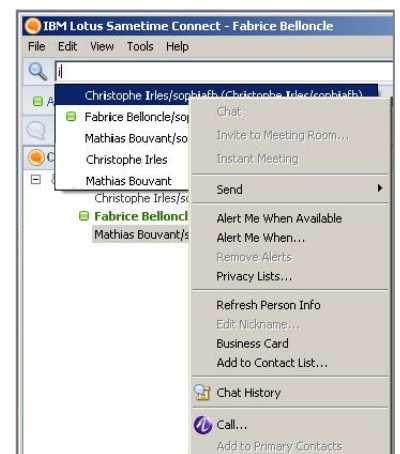
3.2 Appel d'un contact à partir de la barre d'outils

La fenêtre d'appel permet de saisir un nom ou un numéro de téléphone.



Rechercher par le nom

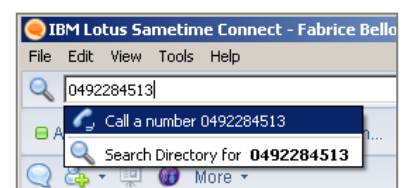
- Entrez un nom (l'historique est conservé).
Si l'utilisateur commence la saisie du nom dans le champ de recherche « Search » de Sametime, le nom est recherché dans l'annuaire Sametime.
- Sélectionnez le contact pour l'appeler.
- Ouvrez le menu contextuel (clic droit).
-  : Appelez le contact.
S'il possède différents numéros, une carte s'affiche, vous permettant de sélectionner le numéro que vous souhaitez composer.



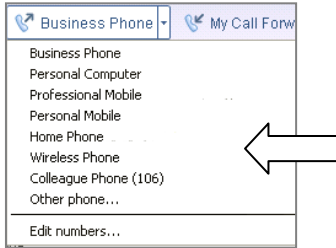
Entrer un numéro

Un numéro valide peut être appelé directement depuis le champ de recherche Sametime.

Lorsque l'utilisateur saisit ou copie un numéro de téléphone dans ce champ, un résultat s'affiche. Un clic sur le résultat déclenche la composition du numéro.



4 Réglage du téléphone actuel



Indiquez le téléphone que vous utilisez pour effectuer ou recevoir un appel : vous pouvez sélectionner votre ordinateur ou le téléphone de votre choix.





5 Informations de présence

Lorsque l'utilisateur effectue ou reçoit un appel à partir de My Instant Communicator, les informations de présence téléphonique Alcatel-Lucent sont transmises au serveur Lotus Sametime : toute personne cherchant à connaître le statut de cet utilisateur peut alors savoir s'il est déjà en communication.

6 Réception d'un appel



My Instant Communicator affiche l'identité de l'appelant.
Vous pouvez :

-  : prendre l'appel
-  : transférer l'appel vers la messagerie vocale
-  : transférer l'appel vers un numéro de téléphone prédéfini
-  : répondre par un message instantané (à l'aide de la fenêtre de messagerie instantanée Lotus Sametime)

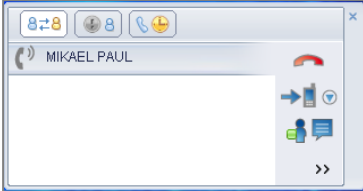
7 Fenêtre du tableau de bord My Instant Communicator



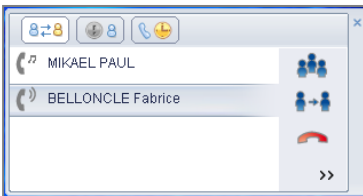
Ouvrez la fenêtre du tableau de bord My Instant Communicator pour afficher l'une des vues suivantes : session d'appel, historique des appels, notifications.
Le tableau de bord s'ouvre également lorsque vous êtes en communication.

7.1 Session d'appel

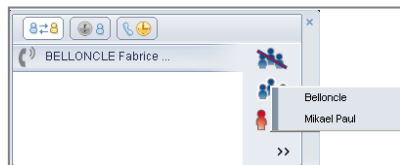
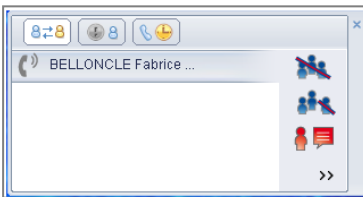
o Avec un interlocuteur

















o Avec deux interlocuteurs



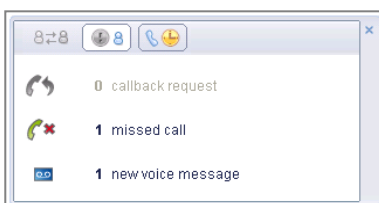
o Dans une conférence à trois






Cliquez sur l'icône de session  pour afficher la conversation en cours.

	Terminer un appel en cours
	Demander un rappel
	Commencer/Envoyer un message instantané et utiliser les services de collaboration
	Laisser un message vocal
	Transférer un appel en cours vers un numéro prédéfini
	Organiser une conférence téléphonique à trois
	<ul style="list-style-type: none"> Afficher la liste des participants à cette conférence Organiser une conférence téléphonique à trois, en sélectionnant les participants (pour plus de 2 communications vocales simultanées)
	Terminer une conférence téléphonique à trois
	Retirer le dernier participant d'une conférence téléphonique
	Quitter une conférence et interconnecter les autres participants d'une conférence téléphonique à trois
	Mettre un appel en attente (double-cliquer sur l'appel en cours)
	Récupérer un appel en attente (double-cliquer sur l'appel mis en attente)
	Basculer entre les appels en cours et en attente (sélectionner le nouvel appel en cours)
	Utiliser cette icône (en fonction de l'appel et de la configuration) : <ul style="list-style-type: none"> Activer/désactiver le mode secret d'un appel (utilisation de la fonction voix sur IP du PC) Utiliser DTMF pour joindre une messagerie vocale ou un système IVR Envoyer un e-mail Ajouter un correspondant à vos contacts : l'e-mail du contact est recherché dans l'annuaire Sametime. S'il figure dans l'annuaire, le contact est ajouté à la liste de contacts. S'il ne s'agit pas d'un contact Sametime, il n'est pas ajouté à la liste de contacts.

7.2 Notifications

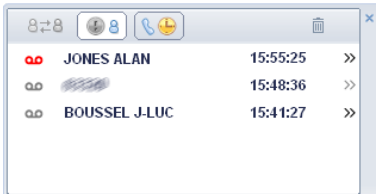
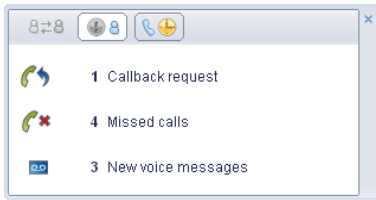


Cliquez sur l'icône des notifications  pour afficher les numéros suivants :

-  Demandes de rappel
-  Appels manqués
-  Nouveaux messages vocaux

Cliquez sur un élément pour afficher la liste d'événements correspondante.

7.3 Messagerie vocale visuelle



Cliquez sur le numéro des nouveaux messages vocaux pour afficher instantanément la liste de vos messages professionnels ; choisissez celui que vous souhaitez écouter ou supprimer sans être contraint d'écouter les messages précédents ou les instructions vocales.

Sélectionnez une entrée pour écouter un message (ou plusieurs messages) ou cliquez sur >> pour afficher la fiche des données du contact : vous obtenez des informations de présence enrichies et d'autres services complémentaires.

Un clic droit sur une entrée vous permet de supprimer un message ou d'accéder à la fiche de données du contact.

Accéder aux messages urgents, signalés par une icône rouge

Supprimer tous les éléments

Avancer ou reculer dans le message à l'aide de la barre de lecture

Accéder au message précédent, message suivant

Mettre le message en pause, lancer la lecture ou reprendre le message

Appeler l'expéditeur du message : utiliser l'indicateur de présence pour vérifier que le contact n'est pas déjà en communication

Commencer/Envoyer un message instantané et utiliser les services de collaboration

Envoyer un e-mail

Activer/désactiver le haut-parleur (utilisation de la fonction voix sur IP du PC)

Mettre fin à la session vocale

Supprimer le message

7.4 Historique des appels



Cliquez sur le bouton de l'historique des appels pour afficher l'ensemble de vos appels entrants et sortants.

• Appels entrants manqués

• Appels sortants non répondus

• Appels sortants répondus

• Appels entrants répondus

• Messagerie vocale

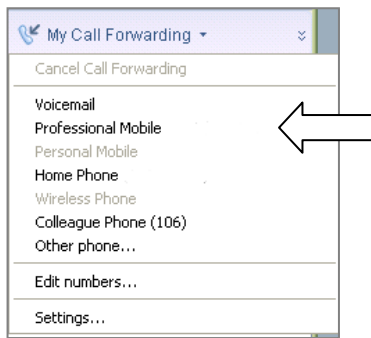
• Suppression de toutes les entrées

• Affichage des coordonnées du contact

• Filtre d'affichage : appels vocaux et messages vocaux (les deux éléments sont sélectionnés), appels vocaux uniquement, messages vocaux uniquement

• Sélectionnez une entrée pour rappeler le contact

8 Renvoi d'appels

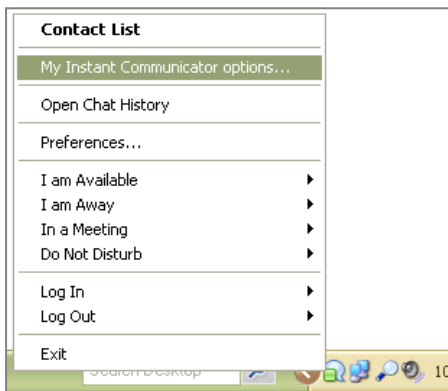


Déterminez le mode de gestion de vos appels professionnels lorsque vous êtes en déplacement : les appels entrants sont transférés vers votre messagerie vocale, vers un numéro prédéfini, vers votre mobile professionnel etc.

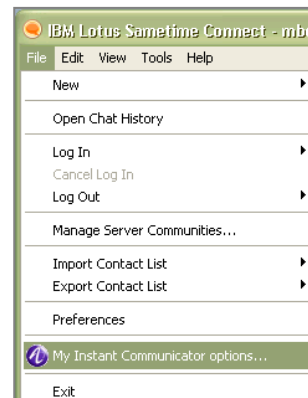
9 Paramètres/À propos de

Accéder aux options My Instant Communicator

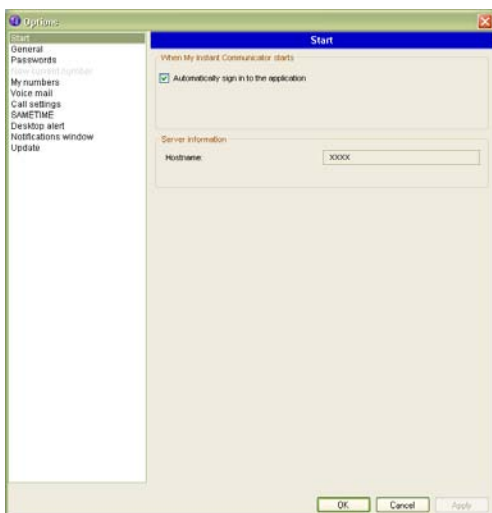
- À partir de l'icône de la barre des tâches Sametime (clic droit)



- À partir du fichier menu



Fenêtre des options My Instant Communicator



- ▶ Lancement automatique et l'activation de My Instant Communicator lorsque vous vous identifiez sur votre ordinateur
- ▶ Langues et mots de passe (GUI et TUI)
- ▶ Numéros de téléphone professionnel et personnel
- ▶ Paramètres de messagerie vocale
- ▶ Durée des messages d'alerte (communications entrantes et connexion d'un contact de messagerie instantanée) et d'affichage des notifications
- ▶ Options de mise à jour de l'application