

Alcatel-Lucent OmniTouch 8400 Instant Communications Suite yhdistettynä Microsoft Outlook -ohjelmistoon luo korkeatasoisia palveluita. Integrointi tapahtuu sovelluslaajennuksella, joka tarjoaa puhelu-, viesti- ja ns. One Number -palveluja.

§ **Messaging Services - palvelu**

- § Kuuntele puheviesti
- § Viestien hallintatoiminnot
- § Lähetä puheviesti
- § Vastaa viestiin
- § soittaa takaisin viestin lähettäjälle
- § Katso viestin lähettäjän tiedot


§ **Telephony Services - palvelu**

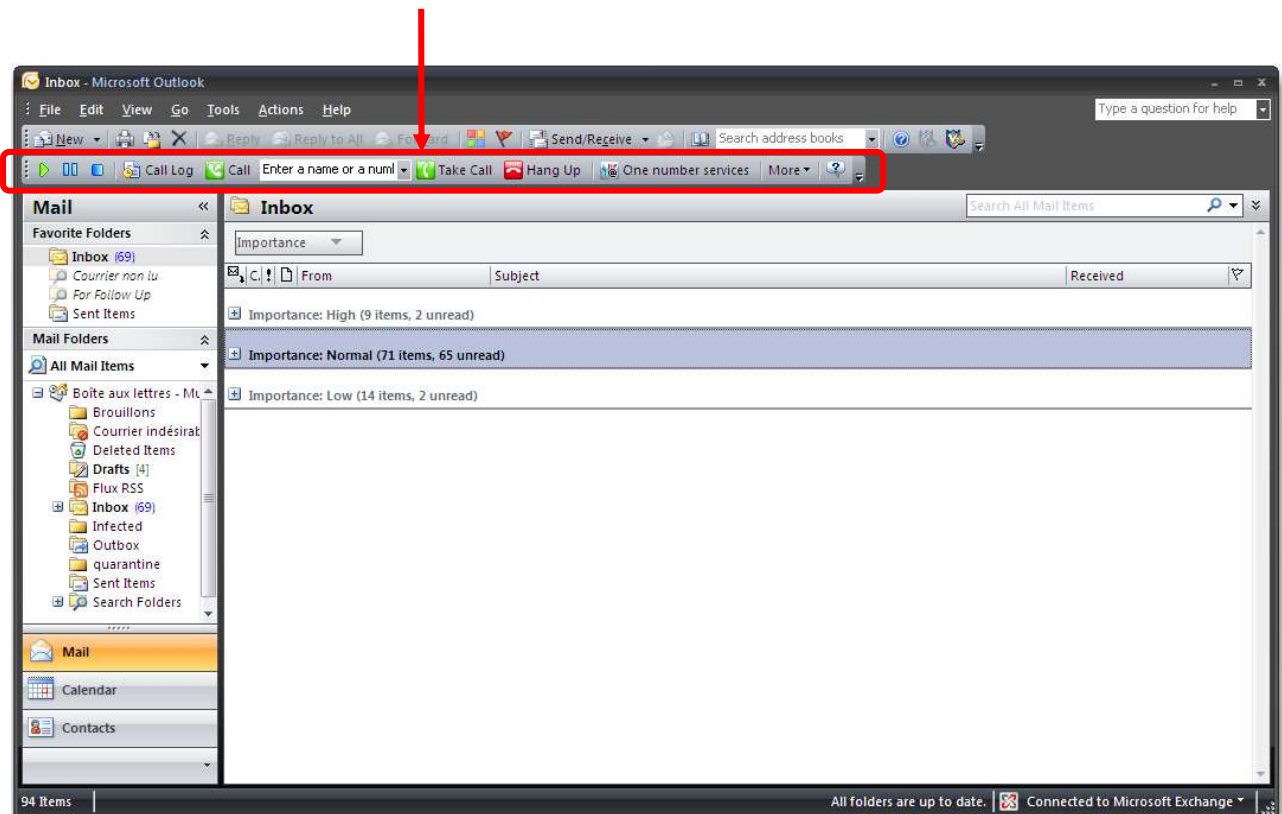
- § Vakiopuhelinpalvelut (soitto nimellä/numerolla, vastaa, lopeta jne.)
- § Puheluhistoria
- § Näytä yhteyshenkilön ponnahdusikkuna
- § soittaa takaisin viestin lähettäjälle

§ **One Number Services - palvelu**

- § Siirry henkilökohtaiseen reitityspalveluun

Palveluihin yhdistäminen pyydetessä

Napsauttamalla  -kuvaketta voit aktivoida Instant Communications Suite -sovelluslaajennuksen












Instant Communications Suite -työkalurivi

Messaging Services -palvelun ominaisuudet

Käsittele ääniviestejäsi seuraavien painikkeiden avulla:

Napsauta

Toiminne










-  Toista ääniviesti tietokoneellasi tai millä tahansa puhelimella
-  Siirry ääniviestissä eteenpäin
-  Siirry ääniviestissä taaksepäin
-  Pysäytä ääniviesti
-  Aloita uuden ääniviestin nauhoitus
-  Lopeta ääniviestin toistaminen tai nauhoitus
-  Avaa puhepostipalvelun asetukset
-  Toista valitun puhelinnumeron ääniviesti
-  Näytä lähettäjän tiedot

Telephony Services -palvelun ominaisuudet

Käsittele puhelujasi seuraavien painikkeiden avulla:

Napsauta

Toiminne

-  Avaa puheluhistoria
-  Vastaa puheluun
-  Soita puhelu
-  Soita yhteyshenkilölle antamalla nimi tai numero
-  Lopeta
-  Siirrä puhelu
-  Aloita kolmen osallistujan neuvottelu
-  Avaa yhteyshenkilön ponnahdusikkuna
-  Avaa Web Softphone -sovellus

One Number Services -palvelu

Napsauttamalla  -kuvaketta käynnistät henkilökohtaisen puhelunreitityksen.

Postilaatikko

Asetuksiesi mukaan kaikki ääniviestisi ja faksisi ovat:


- § Outlookin pääpostilaatikossa muiden viestien joukossa, tai
- § erillisessä saapuvien viestien kansiossa (IMAP-käyttö).








Ohje

Voit avata online-ohjeet napsauttamalla  -kuvaketta.






Messaging Services -palvelu

§ Kuuntele ääniviesti


1. Valitse haluamasi toistettava ääniviesti vastaanotettujen viestien listasta.
2. Napsauta työkaluriviltä  .
Puhelinlaite soi: vastaa ja kuuntele viesti. Automaattisessa vastaustilassa viesti toistetaan ilman ennakoilmoitusta.

- § Voit pysäyttää ja aloittaa toistamisen uudelleen milloin tahansa  ja  -painikkeilla.
- § Hyppää eteenpäin tai kelaat viestiä 10 sekuntia taaksepäin napsauttamalla  ja .
- § Lopeta viestin kuuntelu napsauttamalla .
- § Kuuntele viesti uudelleen napsauttamalla .
- § Kun haluat lopettaa viestin kuuntelun, napsauta .


§ Lähetä ääniviesti

1. Luo uusi viesti
2. Aloita nauhoitus napsauttamalla työkalurivillä  .
Jos et ole automaattisessa vastaustilassa, sinun on vastattava puhelinlaitteen soudessa.
3. Sanele viestisi äänimerkin jälkeen.
4. Lopeta viestin nauhoittaminen napsauttamalla  .
Voit kuunnella viestin napsauttamalla  .
Jos haluat nauhoittaa viestin uudelleen, napsauta  . Näin edellinen viesti pyyhkiytyy pois.
5. Kun nauhoitus on valmis, lopeta toiminto napsauttamalla .
6. Napsauta **Lähetä**.
Voit halutessasi liittää tämän ääniviestin tekstiviestiin.


§ Soita takaisin viestin lähettäjälle

1. Valitse viesti, jonka lähettäjälle haluat soittaa takaisin.
2. Napsauta työkalurivillä  .
Järjestelmä lähettää puhelun.

§ Katso viestin lähettäjän tiedot

1. Valitse viesti vastaanotettujen viestien listasta.
2. Napsauta työkaluriviltä  .
Viestin lähettäjän tiedoissa näkyvät: suku- ja etunimi, työnnumero, sähköpostiosoite jne.

§ Toista tai nauhoita ääniviesti toisella puhelinlaitteella

1. Napsauta työkalurivillä  .
2. Anna valitsemasi puhelinlaitteen numero.
Tämän jälkeen voit kuunnella tai nauhoittaa viestejä tästä puhelinlaitteesta.

Telephony Services -palvelu



§ Käynnissä olevan puhelun hallinta

Napsauta:

§  Vastaa puheluun

§  Soita puhelu

Valitse yhteyshenkilö ennen kuin soitat: käyttämällä tämän yhteyshenkilön lähettämää viestiä tai valitsemalla yhteyshenkilö Outlookin yhteystietokannasta.
Käyttäjäasetuksiesi mukaan järjestelmä soittaa yhteyshenkilön työpuhelinnumeroon tai näyttää pudotusvalikon käytettävistä yhteysnumeroista.


§  Call  Soita puhelu käyttämällä yhdistelmäruutua: kirjoita nimi (tekee hakemistohaun) tai numero.

§  Lopeta puhelu

§  Siirrä puhelu

§  Aloita kolmen osallistujan neuvottelu

§ Avaa puheluhistoria

Napsauta . Puheluloki avautuu.

§ Näytä soittajan hakemiston ponnahdusikkuna manuaalisesti


Napsauta  puhelun aikana. Yhteyshenkilön ponnahdusikkuna avautuu.

§ Näytä soittajan hakemiston ponnahdusikkuna automaattisesti

Valitse puhelinpalveluasetuksista haluamasi ilmoitustyyppi:

- § Hälytysponnahdusikkuna
- § Outlook-yhteystietokortti
- § Ei ikkunaa

§ Näytä läsnäolotiedot

1. Hae yhteyshenkilöä nimellä.
2. Napsauta yhteystietokannasta . Valitun yhteyshenkilön tiedot näkyvät valikossa:
 - § Puhelimen tila
 - § Pikaviestien tila
 - § Sähköpostiosoite
 - § Tiedot

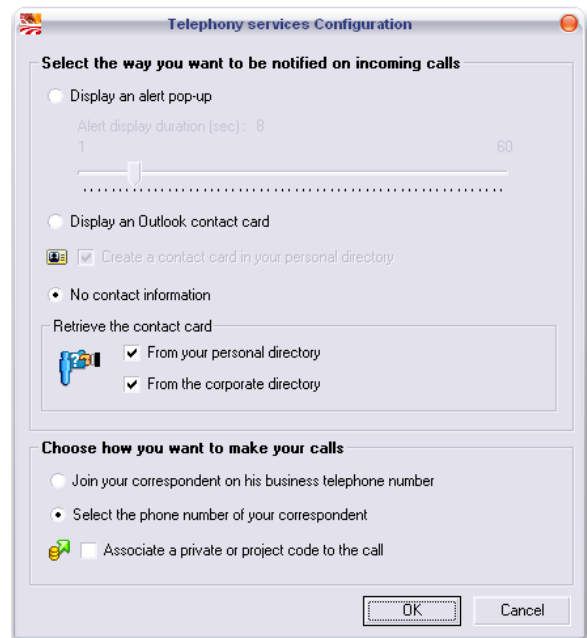
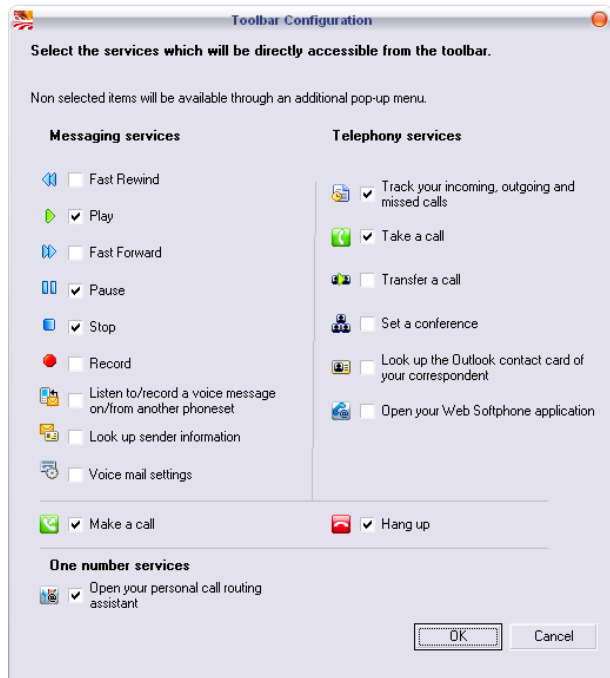
Valitse halutessasi yksi tämän valikon seuraavista asetuksista:

- § Soita
- § Lähetä sähköposti
- § Lähetä kokouspyyntö
- § Lähetä puheviesti

Mukauttaminen

Siirry *Työkalut*-valikkoon ja valitse *Asetukset*. *OmniTouch 8400 ICS* -välilehdessä voit:

- § mukauttaa Instant Communications Suiten työkalurivin asetukset
- § määrittää lähtevien puhelujen asetukset ja sen, miten haluat saada tiedon tulevista puheluista.



Ota IMAP käyttöön

Outlookin asetusten määrittäminen sähköpostiviestien vastaanottamiseksi IMAP-palvelimelta (Alcatel-Lucent 46x5 -ääniviesti tai Instant Communications Suite -ohjelmiston integrointi).

Microsoft Outlook 2007

- § Avaa Outlook.
 - § Valitse Työkalut-valikosta Tilin asetukset.
 - § Valitse Uusi.
 - § Valitse Microsoft Exchange, POP3, IMAP tai HTTP ja valitse sitten Seuraava.
 - § Valitse Automaattinen tilin määrittäminen -valintaikkunasta Määritä palvelinasetukset tai muut palvelinlajit manuaalisesti ja valitse sitten Seuraava.
 - § Valitse Internet-sähköposti ja valitse sitten Seuraava.
 - § Valitse Palvelintiedot-kohdasta Tilin tyyppi ja IMAP.
 - § Kirjoita nimesi Käyttäjän nimi -ruutuun siinä muodossa, jossa haluat vastaanottajien sen näkevän.
 - § Kirjoita sähköpostiosoitteesi Sähköpostiosoite -ruutuun.
 - § Kirjoita tilisi nimi Käyttäjän nimi -ruutuun.
 - § Kirjoita salasanasi Salasana-ruutuun.
 - § Kirjoita IMAP4-palvelimesi nimi Saapuvan postin palvelin -ruutuun.
 - § Kirjoita SMTP-palvelimesi nimi Lähtevän postin palvelin (SMTP) -ruutuun.
- Huomautus: IMAP4 on hakuprotokolla. Viestien lähettämiseksi tarvitaan SMTP-osoite.
- § Kun olet määrittänyt kaikki asetukset, valitse Seuraava ja Lopeta.

Kaikki ääniviestit näkyvät erillisessä kansiossa (<Saapuvan postin palvelin>).

Microsoft Outlook 2003

- § Valitse **Työkalut**-valikosta **Sähköpostitilit**.
- § Valitse **Sähköpostitilit**-valikosta **Lisää uusi sähköpostitili** ja valitse sitten **Seuraava**.
- § Valitse luotavan sähköpostitilin asetukseksi **IMAP** ja valitse sitten **Seuraava**.
- § Kirjoita nimesi **Käyttäjänimi** -ruutuun siinä muodossa, jossa haluat vastaanottajien sen näkevän.
- § Kirjoita sähköpostiosoitteesi **Sähköpostiosoite** -ruutuun.
- § Kirjoita tilisi nimi **Käyttäjän nimi** -ruutuun.
- § Kirjoita salasanasi **Salasana**-ruutuun.
- § Kirjoita IMAP4-palvelimesi nimi **Saapuvan postin palvelin (IMAP)** -ruutuun.
- § Kirjoita SMTP-palvelimesi nimi **Lähtevän postin palvelin (SMTP)** -ruutuun.

Huomautus: IMAP4 on hakuprotokolla. Viestien lähettämiseksi tarvitaan SMTP-osoite.

- § Kun olet määrittänyt kaikki asetukset, valitse **Seuraava** ja **Lopeta**.

Kaikki ääniviestit näkyvät erillisessä kansiossa (<**Saapuvan postin palvelin (IMAP)**>).

www.alcatel-lucent.com

Alcatel, Lucent, Alcatel-Lucent ja Alcatel-Lucent-logo ovat Alcatel-Lucentin tavaramerkkejä. Kaikki muut tavaramerkit ovat vastaavien omistajiensa omaisuutta. Alcatel-Lucent ei vastaa esitettyjen tietojen tarkkuudesta. Tiedot voivat muuttua ilman ilmoitusta.
© Alcatel-Lucent 2009-2010. Kaikki oikeudet pidätetään.