

Главное меню

Наберите номер доступа. После установления соединения в интерфейсе кнопочного тонального набора предлагаются указания по доступу к службам пакета Instant Communications с любого телефонного аппарата (как внутреннего, так и удаленного), а также по управлению этими службами.

Перед предоставлением доступа к любому параметру система информирует о состоянии мигрирующего режима.

- Для доступа к Messaging Services нажмите 1
- Для отправки голосового сообщения нажмите 2
- Для вызова абонента или настройки вызова системой по указанному номеру при соединении с абонентом нажмите 3
- Для доступа к сервисам One Number Services нажмите 4
- Для настройки личных параметров работы с сообщениями нажмите 5

Messaging services

Пользовательский интерфейс телефона для Messaging Services помогает проверять и упорядочивать сообщения. Как правило, поддерживаются следующие операции.

- Просмотр всех сообщений (голосовой почты, электронной почты и факсимильных сообщений*)
- Обратный вызов абонентам, оставившим сообщения, или передача этим абонентам сообщения голосовой почты
- Передача голосовых сообщений
- Изменение приветствия
- Прослушивание содержимого электронной почты с помощью средств преобразования текста в речь с автоматическим распознаванием языка

*В систему пакета OmniTouch 8400 Instant Communications необходимо включить факс-сервер

Доступ к приложению Messaging Services

Подключение с помощью внутреннего телефонного аппарата

1. Нажмите клавишу ПОЧТА и выберите Голосовая почта.



2. Введите пароль. Система сообщает число новых принятых сообщений и число сообщений, сохраненных в почтовом ящике.

Подключение с помощью внешнего телефонного аппарата

1. Введите внешний телефонный номер для доступа к службам Unified Communications (этот номер предоставляется администратором).
2. Нажмите 1.
3. Еще раз нажмите 1.
4. Введите номер личного ящика голосовой почты.
5. Введите пароль.

Первое подключение

1. Нажмите клавишу ПОЧТА и выберите Голосовая почта.
2. Введите пароль по умолчанию (предоставленный администратором). Система воспроизводит приветствие и запрос на запись имени.
3. Произнесите свое имя и нажмите #.
4. Введите новый пароль. Система подтверждает записанный пароль. Теперь соединение установлено.

Советы

Используйте клавиши:

- # - для проверки
- * - для отмены и завершения работы

Прослушивание новых сообщений

Для выяснения числа новых сообщений откройте ящик голосовой почты и введите пароль.

Если новые сообщения не воспроизводятся автоматически, нажмите 1 для их воспроизведения.

- **При прослушивании сообщений**

Приостановка и возобновление проверки

Нажмите 2.

Удаление голосовой почты

Нажмите 7 (затем еще раз 7, если включен режим подтверждения).

Прослушивание следующего сообщения

Нажмите #.

- **В конце сообщения**

Повторное прослушивание сообщения

Нажмите 11.

Удаление сообщения

Нажмите 7 (затем еще раз 7, если включен режим подтверждения).

Прослушивание следующего сообщения

Нажмите #.

Ответ на голосовое сообщение

Нажмите 8, а по окончании записи ответа нажмите #.

Передача копии голосового сообщения другому абоненту

Нажмите 6, а по окончании записи введения нажмите #.

Ответ на голосовое сообщение

Нажмите 8, а по окончании записи ответа нажмите #.

Передача копии голосового сообщения другому абоненту

Нажмите 6, а по окончании записи введения нажмите #.

Управление приветствиями

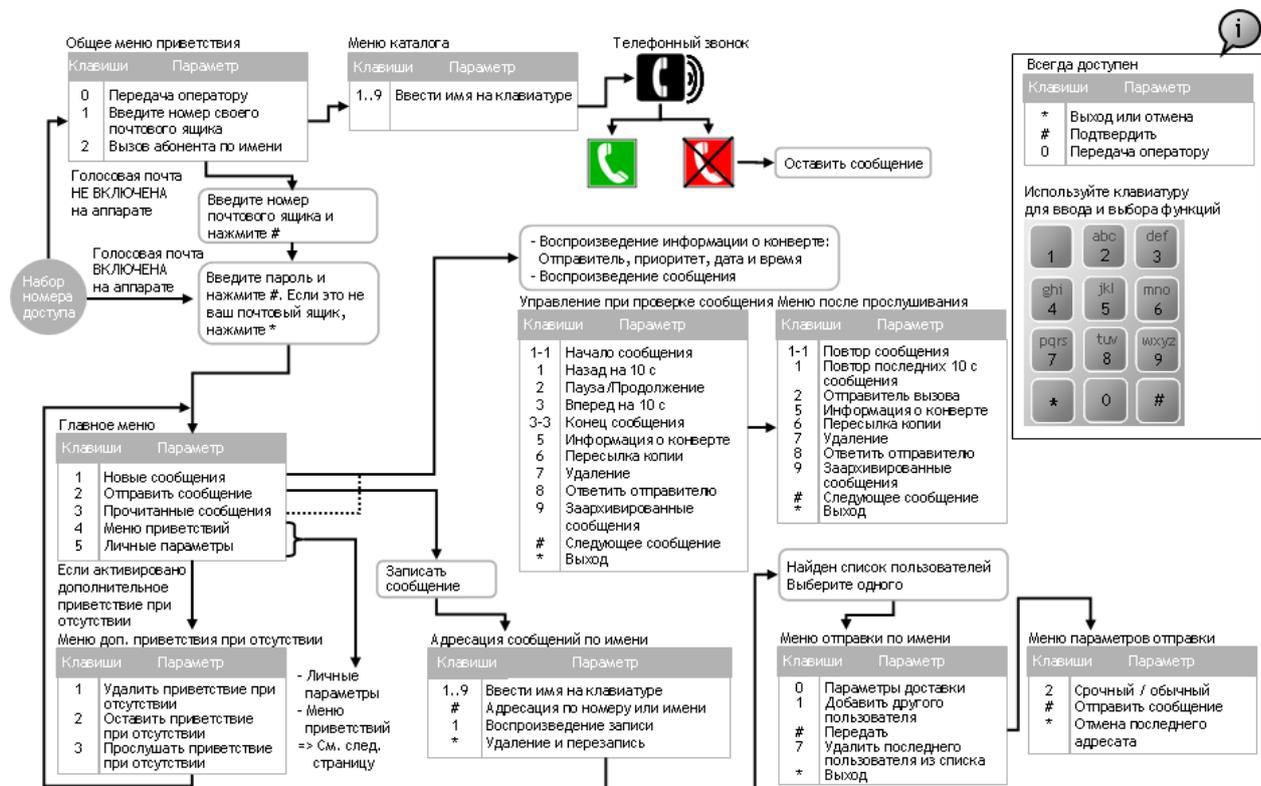
Приветствия воспроизводятся для абонентов, переадресованных на вашу голосовую почту.

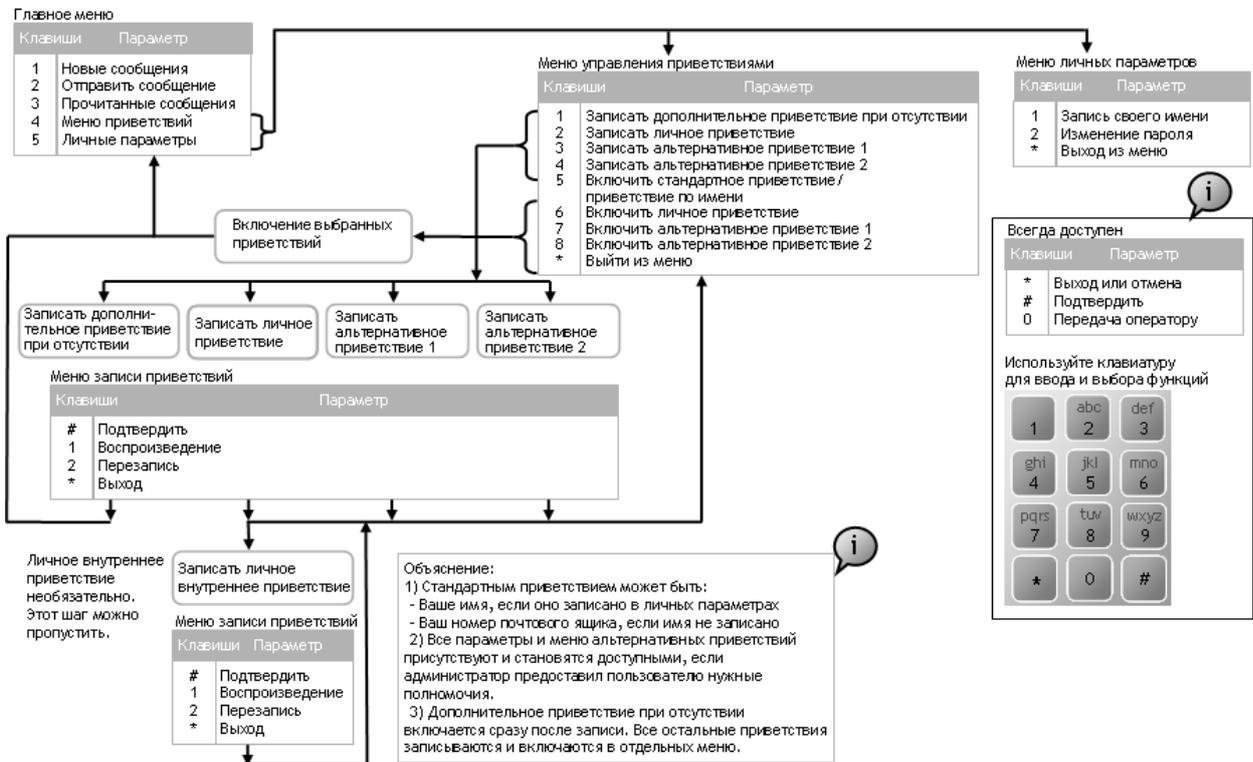
Доступны различные типы приветствий.

- **Стандартное приветствие.**
Это стандартный текст, за которым следует либо ваше имя (если вы записали его с помощью меню личных параметров), либо номер ящика голосовой почты.
- **Личное приветствие.**
Это сообщение, записанное и включенное с помощью меню управления приветствиями или через веб-интерфейс. Оно заменяет стандартное приветствие и воспроизводится для внутренних и удаленных абонентов. Можно записать дополнительное личное внутреннее приветствие. Это личное приветствие будет воспроизводиться для внутренних абонентов, тогда как для удаленных абонентов будет воспроизводиться первое личное приветствие.
- **Альтернативные приветствия.**
В системе можно настроить два альтернативных приветствия. Они доступны, только если администратор предоставил права на их использование. Это альтернативные личные приветствия, записанные для особых случаев (например, когда вы находитесь на совещании) и включаемые по мере необходимости. Когда вы вернетесь в нормальный режим работы, можно снова включить личное или стандартное приветствие. Альтернативные приветствия воспроизводятся для внутренних и удаленных абонентов.
- **Дополнительное приветствие при отсутствии.**
Дополнительное приветствие при отсутствии используется, когда в течение определенного времени вы находитесь вне офиса и не можете регулярно проверять свою голосовую почту. Цель этого сообщения – проинформировать внутренних и удаленных абонентов о вашем длительном отсутствии (например, об отпуске). Когда включено дополнительное приветствие при отсутствии, абонентам открыто сообщается, что вы не сможете в ближайшее время прослушать голосовые сообщения. Им потребуется нажать клавишу, чтобы оставить для вас сообщение.
Когда включено дополнительное приветствие при отсутствии, система информирует вас об этом при каждом входе в почтовый ящик. На этом этапе можно оставить дополнительное приветствие при отсутствии либо удалить его. В случае его удаления система включает приветствие, которое воспроизводилось ранее. В отличие от всех остальных приветствий, дополнительное приветствие при отсутствии автоматически включается сразу после записи.

Все параметры пользовательского интерфейса телефона

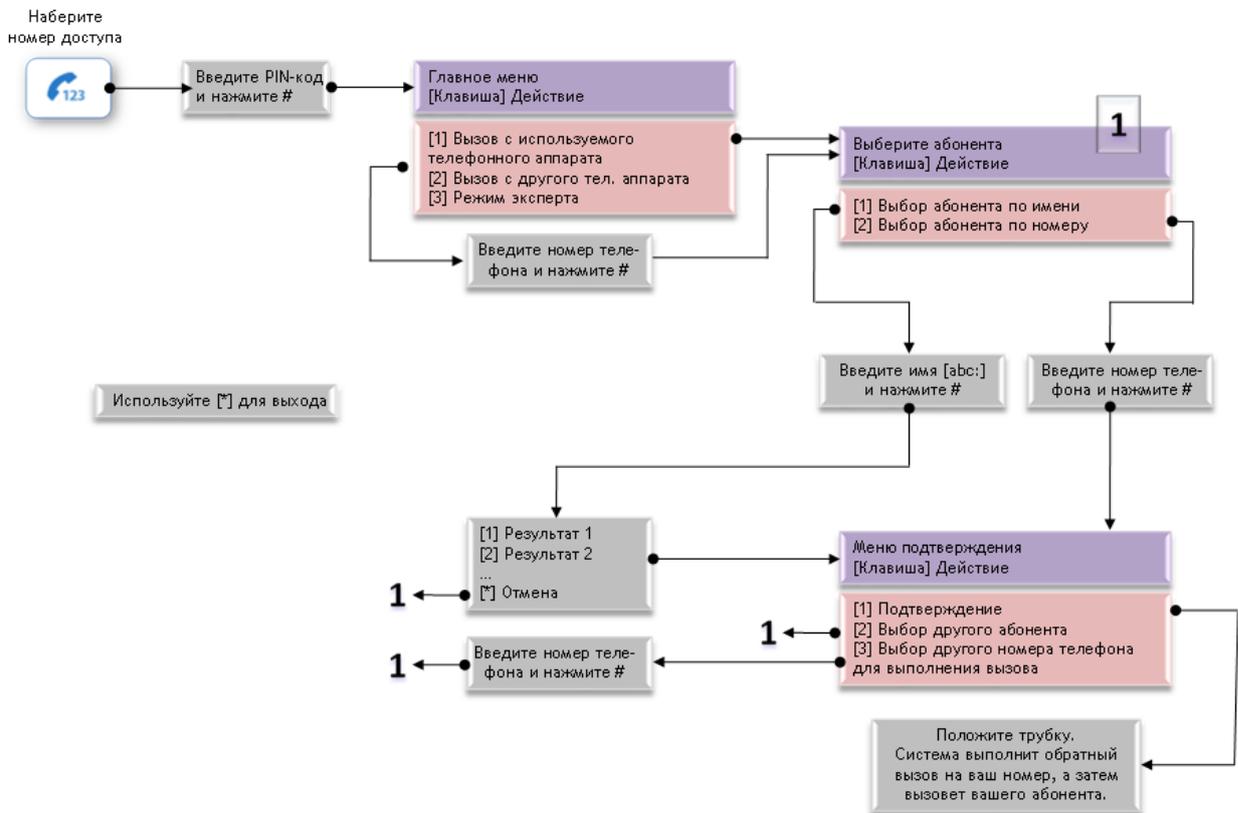
На следующих схемах представлено полное описание доступных параметров пользовательского интерфейса телефона.





Telephony services

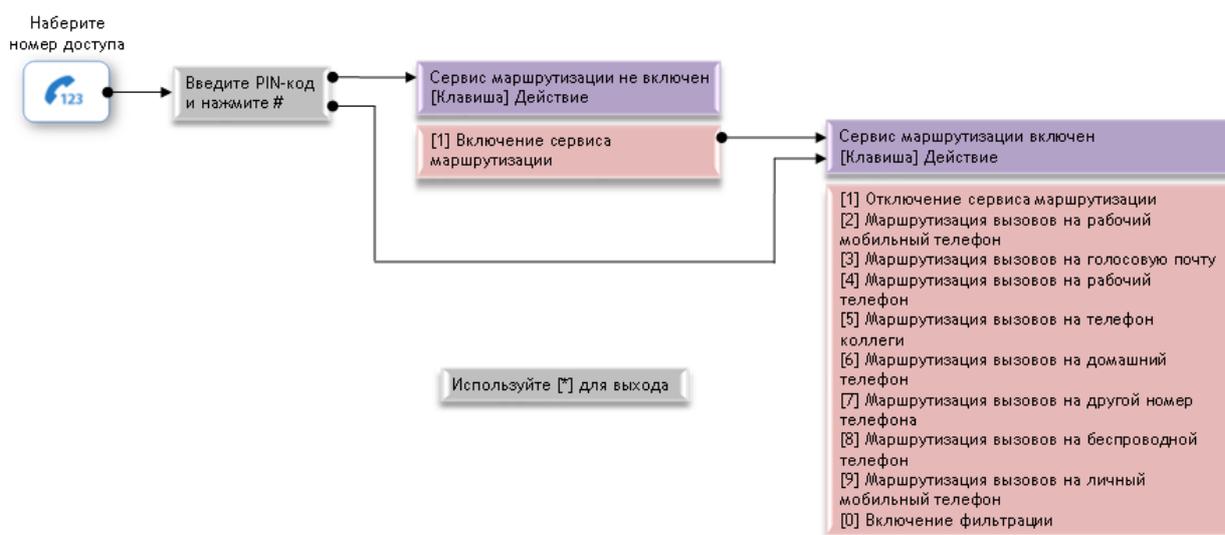
С помощью интерфейса телефонной связи Telephony Services можно настроить системные обратные вызовы с заданного номера телефона для установления соединения с требуемым абонентом.



One Number services

Пользовательский интерфейс телефона для One Number Services помогает проверять и упорядочивать правила маршрутизации. Как правило, поддерживаются следующие операции.

- Включение и отключение сервиса маршрутизации
- Выбор номера назначения (номер рабочего или домашнего телефона, домашний номер телефона, голосовая почта и т.п.)
- Ввод свободного номера телефона
- Включение режима фильтрации



www.alcatel-lucent.com

Alcatel, Lucent, Alcatel-Lucent и логотип Alcatel-Lucent являются торговыми марками и марками обслуживания компании Alcatel-Lucent. Все другие торговые марки являются собственностью соответствующих владельцев. Компания Alcatel-Lucent не несет ответственности за точность представленной информации, которая может быть изменена без уведомления.

© Alcatel-Lucent, 2010 г. С сохранением всех прав.