

## Gérer les messages vocaux .....

Gérez vos messages vocaux à partir d'une interface Web unique. Vous pouvez par exemple :

- Recevoir et écouter vos messages vocaux
- Rappeler l'expéditeur d'un message
- Écouter le message vocal sur n'importe quel poste téléphonique
- Envoyer des messages vocaux vers :
  - une boîte vocale
  - une adresse de messagerie électronique

Pour gérer vos messages électroniques, utilisez votre application de messagerie électronique habituelle.


### Comment se connecter ?

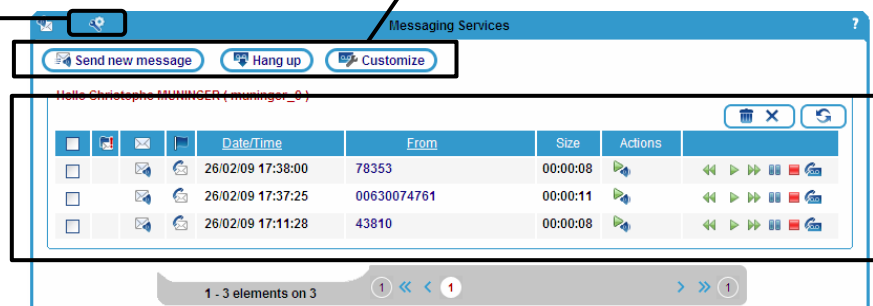
Connectez-vous au tableau de bord d'Instant Communications Suite ou utilisez l'URL dédiée.

### Barre de boutons










La barre de boutons vous permet d'accéder aux principales opérations de Messaging Services :

- |                    |   |
|--------------------|---|
| <i>Cliquez sur</i> | <i>Pour</i>   |
| Envoyer un message | Créer un nouveau message.   |
| Raccrocher         | Raccrocher le poste téléphonique après avoir enregistré un message. |
| Configurer         | Configurer la messagerie.   |






Cliquez sur  pour accéder aux préférences.






- Effectuer des opérations sur vos messages :

<i>Cliquez sur</i>	<i>Pour</i>
	Écouter le message vocal avec un lecteur de fichiers son
	Répondre à l'expéditeur du message vocal
	Transférer un message vocal
	Écouter le message vocal sur votre poste téléphonique
	Suspendre l'écoute du message vocal sur votre poste téléphonique
	Revenir en arrière
	Avancer rapidement
	Stopper l'écoute du message vocal sur votre numéro de téléphone
	Lire un message vocal sur le numéro de téléphone sélectionné

- Trier vos messages :






<i>Cliquez sur</i>	<i>Pour trier vos messages par</i>
	Priorité
	Type
	État lu/non lu
Date/Heure	Date de réception
De	Expéditeur
	Ordre croissant
	Ordre décroissant

- Barre d'icônes :

<i>Cliquez sur</i>	<i>Pour</i>
	Mettre à jour l'affichage dans la boîte de réception
	Supprimer tous les messages
	Supprimer les messages sélectionnés


#### Consulter vos messages

Cliquez sur l'icône  pour afficher vos derniers messages.

Pour trier les messages, cliquez sur les icônes , ,  ou sur les colonnes Date/Heure ou De, puis cliquez sur  ou  pour obtenir un tri croissant ou décroissant.




## Écouter vos messages vocaux .....


### Avec un lecteur de fichiers son

- Dans la colonne **Action**, cliquez sur l'icône .

### Avec votre poste téléphonique

- Dans la colonne **Action**, cliquez sur l'icône .


À tout moment, vous pouvez suspendre la lecture du message en cliquant sur . Vous pouvez avancer ou reculer de 10 secondes dans un message en cliquant sur  et .

- Pour arrêter la lecture du message vocal, cliquez sur .


## Envoyer un message .....


### Enregistrer un nouveau message vocal

- Dans la barre de boutons, cliquez sur **Envoyer un message**.
- Dans le champ **A**, saisissez les numéros de téléphone et/ou les adresses e-mail des destinataires, séparés par « ; », ou sélectionnez-les dans votre carnet d'adresses en cliquant sur le bouton **A**. Remarque : les messages vocaux peuvent être envoyés vers une adresse e-mail en fonction de la configuration du système de messagerie vocale. Pour toute question, contactez votre administrateur.
- Vous pouvez effectuer une recherche dans l'annuaire. Dans la liste des résultats, cliquez sur la case d'option pour sélectionner un destinataire.

Cliquez sur  pour afficher ses informations de présence (téléphonie et messagerie instantanée) et autres détails.


- Dans la liste déroulante, sélectionnez le niveau de priorité souhaité du message : élevé ou normal.
- Enregistrez votre message :

Cliquez sur  pour démarrer l'enregistrement de votre message vocal sur le poste téléphonique.


Pour arrêter l'enregistrement de votre message vocal, cliquez sur .

- Cliquez sur **Envoyer**.
- Cliquez sur **Raccrocher** pour raccrocher le poste téléphonique.

### Transférer un message


- La disponibilité de cette fonctionnalité dépend de la configuration de votre système de messagerie vocale. Pour toute question, contactez votre administrateur.
- Dans la colonne **Action**, cliquez sur l'icône , le cas échéant.
- Dans le champ **A**, saisissez les numéros de téléphone et/ou les adresses e-mail des destinataires, séparés par « ; », ou sélectionnez-les dans votre carnet d'adresses en cliquant sur le bouton **A**.
- Dans la liste déroulante, sélectionnez un niveau de priorité élevé ou normal.
- Vous devez enregistrer un court message d'introduction au message que vous souhaitez transférer :

Cliquez sur  pour démarrer l'enregistrement.

Pour arrêter l'enregistrement de votre message vocal, cliquez sur .


- Cliquez sur **Envoyer**.

## Écouter vos messages à partir d'un autre poste .....

- Dans la colonne **Action**, cliquez sur .
- Saisissez le numéro du poste téléphonique de votre choix. Vous pouvez écouter et enregistrer vos messages à partir de ce poste téléphonique.

## Répondre à un message .....

### Répondre à un message

- Cette fonctionnalité n'est disponible que si la personne qui vous a laissé un message vocal s'est vu attribuer une boîte vocale dans le système OmniTouch 8400 Instant Communications Suite.
- Dans la colonne **Action**, cliquez sur l'icône .
- Dans la liste déroulante, sélectionnez le niveau de priorité souhaité du message : élevé ou normal.
- Enregistrez votre message.

### Rappeler l'expéditeur d'un message

- Dans la colonne **De**, cliquez sur le numéro de téléphone de l'expéditeur que vous souhaitez rappeler.
- En fin de communication, raccrochez votre poste téléphonique.

En cas de non-réponse du destinataire, cliquez sur **Raccrocher**.

[www.alcatel-lucent.com](http://www.alcatel-lucent.com)

Alcatel, Lucent, Alcatel-Lucent et le logo Alcatel-Lucent sont des marques d'Alcatel-Lucent. Toutes les autres marques sont la propriété de leurs détenteurs respectifs. Alcatel-Lucent ne peut être tenu responsable de l'exactitude des informations présentées, qui sont sujettes à modification sans préavis.

© Alcatel-Lucent 2009-2010. Tous droits réservés.