

Gestió de missatges de veu

Gestioneu els missatges de veu des d'una sola interfície Web. Normalment, podreu:

- Rebre i escoltar missatges de veu
- Tornar la trucada al remitent d'un missatge
- Escoltar el missatge de veu des qualsevol telèfon
- Enviar missatges de veu a:
 - Una bústia de correu
 - Una adreça de correu electrònic

Per gestionar els vostres correus electrònics, utilitzeu l'aplicació de correu electrònic estàndard.

Com s'inicia una sessió?

Inicieu la sessió des del tauler de control de l'Instant Communications Suite o feu servir l'adreça URL dedicada.

Barra de botons

La barra de botons permet accedir a les tasques principals disponibles de Messaging Services:

Feu clic a


Enviar missatge nou
Penjar

Per tal de

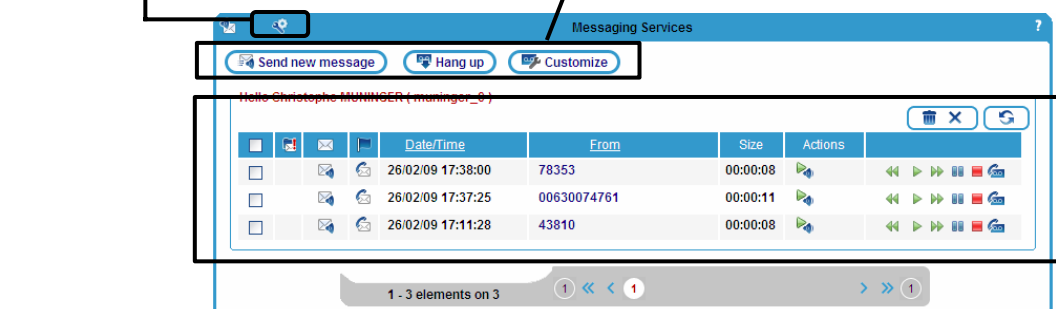
Creeu un missatge nou.

Penjar el telèfon després d'haver enregistrat un missatge.

Configurar el correu de veu.

Feu clic a  per accedir a les preferències.

Personalitzar



- Dur a terme operacions amb els missatges:

Feu clic a

Per tal de



Escoltar un missatge de veu amb un reproductor d'àudio



Respondre al remitent d'un missatge de veu



Reenviar un missatge de veu



Escoltar el missatge de veu des del telèfon



Aturar momentàniament el missatge de veu al telèfon



Rebobinar



Avançar ràpidament



Aturar el missatge de veu al vostre número de telèfon



Reproduir el missatge de veu en el número de telèfon seleccionat

- Ordenar els missatges:

Feu clic a

Per ordenar els missatges per



Prioritat



Tipus



Llegit/No llegit

Data/Hora

Data de recepció

De

Remitent



Ordre ascendent



Ordre descendent

- Barra d'icones:

Feu clic a

Per tal de



Actualitzar la safata d'entrada








Suprimir tots els missatges



Suprimir els missatges seleccionats


Consulta dels missatges

Feu clic a la icona  per visualitzar els darrers missatges.


Per ordenar els missatges, feu clic a les icones , ,  o a les columnes **Data/Hora** o **De** i, a continuació, feu clic a  o  per ordenar de manera ascendent o descendent




Escoltar els missatges de veu

Amb un reproductor d'àudio

- A la columna Acció, feu clic a la icona 

Amb el telèfon de la feina

- A la columna **Acció**, feu clic a la icona .


En qualsevol moment podeu posar en pausa la reproducció del missatge fent clic a . Per avançar o retrocedir 10 segons en un missatge, feu clic a  i .

- Per aturar la reproducció del missatge, feu clic a .


Enviament d'un missatge


Enviament d'un missatge de veu nou

- A la barra de botons, feu clic a **Enviar missatge nou**.
- Al camp **A**, introduïu els números de telèfon i les adreces de correu electrònic dels destinataris separats per un punt i coma, o seleccioneu-los de la llibreta d'adreces fent clic al botó **A**. Nota: és possible enviar missatges de veu a una adreça de correu electrònic dependent de la configuració del sistema de missatges de veu. Poseu-vos en contacte amb l'administrador si teniu preguntes.
- Podeu fer cerques a la llibreta d'adreces. A la llista de resultats, feu clic al botó d'opció per seleccionar un destinatari.

Feu clic a  per mostrar la informació de presència (telefonía i missatgeria instantània) i els detalls, etc.


- A la llista desplegable, seleccioneu el nivell de prioritat que vulgueu per al missatge (alta o normal).
- Enregistreu el missatge:

Feu clic a  per començar l'enregistrament d'un missatge de veu al telèfon.


Feu clic a  per aturar l'enregistrament del missatge.

- Feu clic a **Enviar**.
- Feu clic a **Penjar** per penjar el telèfon.

Reenviament d'un missatge


- La disponibilitat d'aquesta funció depèn de la configuració del vostre sistema de missatges de veu. Poseu-vos en contacte amb l'administrador si teniu preguntes.
- Si està disponible, a la columna **Acció**, feu clic a la icona .
- Al camp **A**, introduïu els números de telèfon i les adreces de correu electrònic dels destinataris separats per un punt i coma, o seleccioneu-los de la llibreta d'adreces fent clic al botó **A**.
- A la llista desplegable, seleccioneu el nivell de prioritat que vulgueu (alta o normal).
- Cal que enregistreu un missatge d'introducció per al missatge que voleu reenviar:

Feu clic a  per iniciar l'enregistrament.

Feu clic a  per aturar l'enregistrament del missatge.


- Feu clic a **Enviar**.

Escoltar missatges des d'un altre telèfon

- A la columna Acció, feu clic a .
- Introduïu el número del telèfon que vulgueu. Podeu escoltar i enregistrar missatges amb aquest telèfon.

Respondre a un missatge

Respondre a un missatge

- Aquesta funció només està disponible quan la persona que us ha deixat un missatge de veu té assignada una bústia de veu al sistema OmniTouch 8400 Instant Communications Suite.
- A la columna Acció, feu clic a la icona .
- A la llista desplegable, seleccioneu el nivell de prioritat que vulgueu per al missatge (alta o normal).
- Enregistreu el missatge.

Tornar la trucada al remitent d'un missatge

- A la columna De, feu clic al número de telèfon del remitent a qui voleu tornar la trucada.
- Quan acabeu, pengeu el telèfon.

Si el destinatari no contesta, feu clic a Penjar.

www.alcatel-lucent.com

Alcatel, Lucent, Alcatel-Lucent i el logotip Alcatel-Lucent són marques comercials d'Alcatel-Lucent. La resta de marques són propietat dels seus respectius propietaris. Alcatel-Lucent no assumeix cap responsabilitat per l'exactitud de la informació presentada, que està subjecta a canvis sense previ avís.

© Alcatel-Lucent 2009-2010. Reservats tots els drets.